



หลักสูตร พลังของสื่อสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม
ระหว่างวันที่ ๘-๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๘
ณ สถาบันพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม จังหวัดปทุมธานี

๑. หลักการและเหตุผล

การติดต่อสื่อสารเป็นกระบวนการรับและการถ่ายทอดข้อมูล หรือเนื้อหาสาระต่างๆ ที่บุคคลต้องการหรือเกี่ยวข้องกัน จากบุคคลหนึ่งไปสู่อีกคนหนึ่ง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การสนใจ มุ่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่ประสงค์ เป็นกระบวนการเกิดขึ้นเป็นปกติวิสัยของคนทุกคน และมีความเกี่ยวข้องไปถึงบุคคลอื่น ตลอดจนสังคมที่แต่ละคนเกี่ยวข้องอยู่ ไม่ว่าจะเป็นสิ่งใด ล้วนต้องอาศัยการสื่อสารเป็นเครื่องมือช่วยให้บรรลุจุดประสงค์ทั้งสิ้น ซึ่งการสื่อสารที่ดีสามารถทำให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง หน่วยงาน และสังคม โดยผู้สื่อควรเลือกวิธีการสื่อสารที่เหมาะสมตามสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การสื่อสารนั้นบรรลุเป้าประสงค์

อีกทั้งในสภาพสังคมที่คนจะต้องเกี่ยวข้องกันมากขึ้นเช่นปัจจุบัน การสื่อสารก็ยิ่งมีความสำคัญต่อบุคคลและสังคมมากขึ้น หากคนในสังคมขาดความรู้ความเข้าใจในการสื่อสาร ไม่สามารถถ่ายทอดความคิดหรือทำให้เกิดความเข้าใจระหว่างกันได้ ย่อมจะทำให้เกิดปัญหาต่างๆ มากมาย ปัญหาที่เกิดขึ้นกับบุคคลและสังคมทุกวันนี้มีอยู่ไม่น้อย ที่เป็นสาเหตุมาจากความล้มเหลวของการสื่อสาร ดังนั้นการสื่อสารจึงมีความสำคัญสำหรับบุคคลและสังคมหลายด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสื่อสารที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม จะช่วยให้เกิดความรู้ ความเข้าใจร่วมกันในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ เพื่อสร้างความตระหนักและลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม จำเป็นอย่างยิ่งที่การสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมจะต้องมีเทคนิคและวิธีการในการถ่ายทอดความรู้ ทักษะการสื่อสาร การใช้เครื่องมือเทคโนโลยีการสื่อสารที่ง่ายต่อความเข้าใจ เพื่อให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

สถาบันพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ได้ตระหนักถึงพลังของสื่อในการสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่จะเป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตร พลังของสื่อสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม สามารถพัฒนาทักษะการสื่อสาร เกิดความคิดสร้างสรรค์ สามารถเลือกใช้สื่อให้สอดคล้องกับการถ่ายทอด และสามารถนำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมไปใช้ในการผลิตสื่อต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

หลักสูตร พลังของสื่อสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ คือ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพัฒนาทักษะการสื่อสารและความคิดสร้างสรรค์

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้สื่อที่สอดคล้องกับงานสิ่งแวดล้อม

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมไปใช้ในการผลิตสื่อต่าง ๆ ได้

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำองค์ความรู้การสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมไปประยุกต์ใช้ในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๓.๑ บุคลากรจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา บุคลากรของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้สนใจ
- ๓.๒ มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียนรู้และสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้
- ๓.๓ เป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสื่อสาร การสร้างสื่อ การผลิตสื่อ

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๓๕ คน

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๔ วัน ระหว่างวันที่ ๘-๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๘

๖. สถานที่จัดฝึกอบรม

ณ สถาบันพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีฯ ตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๗. หัวข้อวิชาการฝึกอบรม

หลักสูตร พลังของสื่อสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม มีหัวข้อวิชาที่สำคัญ ได้แก่

๑) ความหมายและความสำคัญของการสื่อสาร พื้นฐานการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม	๒	ชั่วโมง
๒) การสื่อสารความเสี่ยง	๑.๕	ชั่วโมง
๓) การทำงานเป็นข่าว : สื่อด้านสิ่งแวดล้อม การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการโน้มน้าวใจในการสื่อสาร	๑.๕	ชั่วโมง
๔) พลังของสื่อ : การสร้างสรรค์สื่ออย่างยั่งยืน	๒	ชั่วโมง
๕) เขียนให้มีคนอ่าน : เทคนิคการเขียนคอลัมน์งานสิ่งแวดล้อม	๓	ชั่วโมง
๖) สร้างสรรค์สื่อที่น่าสนใจ : จับประเด็นใส่คอลัมน์งานสิ่งแวดล้อม	๓	ชั่วโมง
๗) การเขียนข่าวแจก และองค์ประกอบในเนื้อหาข่าวสิ่งแวดล้อม	๒	ชั่วโมง
๘) สื่อบุคคล : แหล่งปฐมฐานแห่งการสื่อสาร	๓	ชั่วโมง
๙) สื่อมวลชนสัมพันธ์ : หัวใจของการทำงานกับการสื่อสารมวลชน	๓	ชั่วโมง
๑๐) เทคนิคการใช้สื่อบุคคล	๒	ชั่วโมง
๑๑) สื่อสร้างสรรค์ : รวบรวมข้อมูลนิทรรศการ การจัดนิทรรศการและกิจกรรมพิเศษ	๓	ชั่วโมง
๑๒) สื่อสร้างสรรค์ : การออกอากาศและการผลิตสื่อด้านสิ่งแวดล้อม	๒	ชั่วโมง
รวมระยะเวลาการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ทั้งสิ้น	๒๘	ชั่วโมง

๘. เทคนิค/วิธีการฝึกอบรม

หลักสูตร พลังของสื่อสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม แบ่งเทคนิค/วิธีการในการฝึกอบรมออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๘.๑ ภาคทฤษฎี : เป็นการอธิบายให้ความรู้ทั้งในเชิงหลักการและแนวทางการปฏิบัติ โดยการอธิบายในหัวข้อที่สำคัญรวมทั้งสิ้น ๑๖ ชั่วโมง ดังนี้

๑) ความหมายและความสำคัญของการสื่อสาร พื้นฐานการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม	๒	ชั่วโมง
๒) การสื่อสารความเสี่ยง	๑.๕	ชั่วโมง

๓) การทำให้งานเป็นข่าว : สื่อด้านสิ่งแวดล้อม การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการโน้มน้าวใจในการสื่อสาร	๑.๕	ชั่วโมง
๔) พลังของสื่อ : การสร้างสรรค์สื่ออย่างยั่งยืน	๒	ชั่วโมง
๕) เขียนให้มีคนอ่าน : เทคนิคการเขียนคอลัมน์งานสิ่งแวดล้อม	๓	ชั่วโมง
๖) สื่อบุคคล : แหล่งปฐมนฐานแห่งการสื่อสาร	๓	ชั่วโมง
๗) สื่อมวลชนสัมพันธ์ : หัวใจของการทำงานกับการสื่อสารมวลชน	๓	ชั่วโมง
๘.๒ ภาคนิพนธ์ : เป็นการฝึกปฏิบัติโดยการนำองค์ความรู้จากภาคทฤษฎีมาประยุกต์ให้สอดคล้องตามกระบวนการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม และเพื่อสร้างทักษะในการปฏิบัติ รวมทั้งสิ้น ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้		
๘) สร้างสรรค์สื่อที่น่าสนใจ : จับประเด็นใส่คอลัมน์งานสิ่งแวดล้อม	๓	ชั่วโมง
๙) การเขียนข่าวแจก และองค์ประกอบในเนื้อหาข่าวสิ่งแวดล้อม	๒	ชั่วโมง
๑๐) เทคนิคการใช้สื่อบุคคล	๒	ชั่วโมง
๑๑) สื่อสร้างสรรค์ : ร่างแบบขั้วนิทรรศการ การจัดนิทรรศการและกิจกรรมพิเศษ	๓	ชั่วโมง
๑๒) สื่อสร้างสรรค์ : การออกอากาศและการผลิตสื่อด้านสิ่งแวดล้อม	๒	ชั่วโมง
รวมระยะเวลาการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ทั้งสิ้น	๒๘	ชั่วโมง

๙. ขอบเขตเนื้อหาวิชา

หลักสูตร พลังของสื่อสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม มีขอบเขตของเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่

๙.๑ หัวข้อ ความหมายและความสำคัญของการสื่อสาร พื้นฐานการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม

- ๑) ความหมายและความสำคัญของการสื่อสาร
- ๒) พื้นฐานการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม
- ๓) วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร
- ๔) รูปแบบการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม
- ๕) กระบวนการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อบรรลุเป้าหมาย

๙.๒ หัวข้อ การสื่อสารความเสี่ยง

- ๑) ภารกิจของการสื่อสารความเสี่ยง
- ๒) การสื่อสารความเสี่ยงควรทำเมื่อใด
- ๓) เป้าหมายของการสื่อสารความเสี่ยง

๙.๓ หัวข้อ การทำงานให้เป็นข่าว : สื่อด้านสิ่งแวดล้อม การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการโน้มน้าวใจในการสื่อสาร

- ๑) วิธีการทำงานให้เป็นข่าว
- ๒) หลักการเขียนข่าว
- ๓) การคิดแบบสร้างสรรค์
- ๔) เทคนิคการโน้มน้าวใจในการสื่อสาร
- ๕) การร่างแบบจัดทำสื่อเผยแพร่

๙.๔ หัวข้อ พลังของสื่อ : การสร้างสรรค์สื่ออย่างยั่งยืน

- ๑) กระบวนการพื้นฐานในการพัฒนาสื่อ
- ๒) การสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม

- ๓) การสื่อสารเพื่อความยั่งยืน
- ๔) การสื่อสารอย่างมีส่วนร่วม
- ๙.๕ หัวข้อ เขียนให้คนอื่นอ่าน : เทคนิคการเขียนคอลัมน์งานสิ่งแวดล้อม
 - ๑) หลักการเขียนคอลัมน์ เขียนบทความ
 - ๒) การตีความ
 - ๓) การวิเคราะห์บทความ
- ๙.๖ หัวข้อ สร้างสรรค์สื่อที่น่าสนใจ : จับประเด็นใส่คอลัมน์งานสิ่งแวดล้อม
 - ๑) การจับประเด็นสำคัญเพื่อเขียนคอลัมน์
 - ๒) หลักการออกแบบสื่อ
 - ๓) เทคนิค และวิธีการเขียนคอลัมน์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
- ๙.๗ หัวข้อ การเขียนข่าวแจก และองค์ประกอบในเนื้อหาข่าวสิ่งแวดล้อม
 - ๑) ลักษณะของข่าวสิ่งแวดล้อม
 - ๒) องค์ประกอบในเนื้อหาข่าวสิ่งแวดล้อม
 - ๓) การวางตำแหน่งข้อความ
 - ๔) บทความตามความสำคัญของเนื้อหา
- ๙.๘ หัวข้อ สื่อบุคคล : แหล่งปฐมฐานแห่งการสื่อสาร
 - ๑) สื่อบุคคลกับการสื่อสารภาพลักษณ์และการพัฒนาองค์กร
 - ๒) การใช้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์
- ๙.๙ หัวข้อ สื่อมวลชนสัมพันธ์ : หัวใจของการทำงานกับการสื่อสารมวลชน
 - ๑) ขั้นตอนการทำข่าว
 - ๒) จรรยาบรรณของนักข่าว
 - ๓) หัวใจสำคัญของการทำงานกับสื่อมวลชน
- ๙.๑๐ หัวข้อ เทคนิคการใช้สื่อบุคคล
 - ๑) ปัญหาและอุปสรรคในการสื่อสาร
 - ๒) การลดปัญหาและอุปสรรคจากการสื่อสาร
 - ๓) ปัจจัยที่ทำให้การสื่อสารประสบความสำเร็จ
 - ๔) การสื่อสารเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - ๕) เทคนิคการใช้สื่อบุคคล
- ๙.๑๑ หัวข้อ สื่อสร้างสรรค์ : ร่างแบบขุมนิเทศการ การจัดนิเทศการและกิจกรรมพิเศษ
 - ๑) การร่างแบบสำหรับจัดขุมนิเทศการ
 - ๒) องค์ประกอบ และความเหมาะสมของวัสดุที่ใช้สำหรับจัดขุมนิเทศการ
 - ๓) ประเภทของสื่อประกอบที่ใช้ในการจัดนิเทศการ
 - ๔) การเลือกประเภทของสื่อประกอบที่ใช้ในการสื่อสารให้เหมาะสมกับงาน
 - ๕) ความสำคัญของการจัดนิเทศการและการนำเสนอด้านสิ่งแวดล้อม
 - ๖) ขั้นตอนการจัดทำสื่อประกอบการนำเสนอด้านสิ่งแวดล้อม
 - ๗) การจัดนิเทศการและกิจกรรมพิเศษ

๙.๑๒ หัวข้อ สื่อสร้างสรรค์ : การออกอากาศและการผลิตสื่อด้านสิ่งแวดล้อม

- ๑) เครือข่ายสังคมและสื่อสารสาธารณะ
- ๒) การเขียนบทสำหรับการสื่อสารผ่านรายการวิทยุ
- ๓) การบันทึกเสียงสำหรับการสื่อสารผ่านรายการวิทยุ
- ๔) ข้อจำกัดของการสื่อสารผ่านรายการวิทยุ

๑๐. วิทยาการในการฝึกอบรม

วิทยาการจากคณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผู้สื่อข่าวอาวุโสหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ นักเขียนคอลัมน์อาวุโสสำนักพิมพ์บางกอกโพสต์ และผู้เชี่ยวชาญด้านการสื่อสาร ที่มีความเชี่ยวชาญและดำเนินงานด้านการสื่อสาร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หลักสูตร พลังของสื่อสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม มีความคาดหวังต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

- ๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม
- ๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพัฒนาทักษะการสื่อสารและความคิดสร้างสรรค์
- ๑๑.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้สื่อที่สอดคล้องกับงานสิ่งแวดล้อม
- ๑๑.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมไปใช้ในการผลิตสื่อต่าง ๆ ได้
- ๑๑.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำองค์ความรู้การสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมไปประยุกต์ใช้ในงาน

ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การวัดผลและการประเมินผลการฝึกอบรม

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ๓๕ คน
- ๒) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๒) ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

หลักสูตร พลังของสื่อสร้างสรรค์งานสิ่งแวดล้อม มีดัชนีชี้วัดความสำเร็จในแต่ละระดับ ดังนี้

๑๓.๑ ระดับผลผลิต (Outputs) : มีผู้ผ่านการฝึกอบรมที่มีทักษะความรู้ ความเข้าใจ ได้รับการพัฒนาความคิดอย่างสร้างสรรค์ในงานสื่อสาร เพิ่มขีดความสามารถในการสร้างสื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการนำเสนอด้านการสื่อสาร อย่างน้อย ๓๕ คน และสามารถผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓.๒ ระดับผลลัพธ์ (Outcomes) : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำเอาทักษะความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดรูปธรรม มีการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการสื่อสาร ด้านการสร้างสรรค์สื่อกับงานที่ปฏิบัติในระยะยาว และสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการสื่อสารและการสร้างสรรค์สื่อด้านสิ่งแวดล้อม

๑๔. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลจาก กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้จะต้องมีเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐ เปอร์เซ็นต์ ยกเว้นในกรณีจำเป็น หรือมีราชการเร่งด่วน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการฝึกอบรมทราบ

๑๕. รายละเอียดค่าใช้จ่าย

๑๕.๑ ไม่เสียค่าลงทะเบียน

๑๕.๒ เสียค่าที่พัก ๑,๐๕๐ บาท (ราคา ๓๕๐ บาท/คน/คืน จำนวน ๓ คืน) เข้าพักได้ระหว่างวันที่ ๘-๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ เท่านั้น

๑๕.๓ สถาบันพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะรับผิดชอบค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน อาหารเย็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม สำหรับค่าพาหนะในการเดินทางผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายได้จากต้นสังกัด

๑๖. วันหมดเขตยื่นใบลงทะเบียน

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๑๗. ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สามารถตรวจสอบรายชื่อได้ทางเว็บไซต์ www.deqp.go.th สถาบันพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม จะแจ้งผลการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๑๒ วันทำการ ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกโปรดกรอกใบลงทะเบียน พร้อมชำระค่าที่พักและสำเนาใบโอนเงิน ส่งไปยังสถาบันพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เพื่อยืนยันการลงทะเบียนและการเข้าพัก

๑๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวจินตนา กล้าน้อย (มือถือ ๐๙๒-๒๖๓-๘๐๘๑)

นางสาวนฤมล พิมพ์ศิริ (มือถือ ๐๘๐-๗๘๐-๓๘๑๙)

กลุ่มพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม

สถาบันพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เทคโนธานี ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐

โทรศัพท์ ๐-๒๕๗๗-๔๑๘๒-๙ ต่อ ๓๖๒๘, ๓๖๑๔

โทรสาร ๐-๒๕๗๗-๑๑๔๐ และ ๐-๒๕๗๗-๗๐๖๘