



ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญมารับราชการ สังกัดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน**

- ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับโอน**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

(๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดคดีอาญา

(๓) มีความพร้อมที่จะโอนได้ทันทีโดยไม่มีข้อผูกมัดกับส่วนราชการต้นสังกัด

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

(๑) มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

(๒) เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เกี่ยวข้องในด้านการทำงาน ด้านการประชาสัมพันธ์ การจัดทำข้อมูลองค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม

**๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน**

**๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นความประสงค์ขอโอน**

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบแสดงความจำนงขอโอน เอกสารและหลักฐานด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ถึงกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เลขที่ ๔๙ ถนนพระราม ๖ ซอย ๓๐ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร. ๐๒-๒๕๘-๕๖๒๐ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ภายในวันและเวลาราชการ และสามารถ Download ใบสมัครขอโอนได้ที่ <http://www.deqp.go.th>

**๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบแสดงความจำนงขอโอน**

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

/ (๓) สำเนา...

(๓) สำเนา ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcripts of Records) ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้

#### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้ขอโอนต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับโอนจริง โดยต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในแบบแสดงความจำนงขอโอน พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน

(๒) ผู้ขอโอนต้องยื่นใบสมัครและหลักฐานให้ครบในวันรับสมัคร ในกรณีที่หลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ หรือไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะไม่รับไว้พิจารณา

#### ๔. วิธีการคัดเลือก

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากข้อมูลในใบสมัครและการสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงาน แนวคิด ทักษะ ทักษะการรับราชการ บุคลิกภาพ และอื่นๆ ซึ่งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะนัดหมายโดยตรง และแจ้งให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)  
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ติดรูปถ่าย

แบบคำขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี  
วุฒิการศึกษา.....

2. ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รวมเป็นเวลาราชการ.....ปี.....เดือน ขณะนี้รับราชการเป็นข้าราชการ.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....ฝ่าย/แผนก.....

กอง/สำนัก.....อยู่ที่จังหวัด.....โทร.....

กรม.....กระทรวง.....

สถานที่ตั้ง.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

e-mail .....ที่สามารถติดต่อได้

3. รับเงินเดือนในอัตรา.....บาท มีหน้าที่รับผิดชอบ.....

ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

4. ภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

ปัจจุบันสามี/ภรรยา มีอาชีพ.....มีบุตร.....คน

อยู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในตำแหน่ง

.....ระดับ.....

จังหวัด.....

6. ข้าพเจ้ามีเหตุผลในการขอโอนครั้งนี้ คือ.....

.....  
.....  
.....

7. วินัย/คติความ

- เคยถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยหรือไม่ ( ) เคย ( ) ไม่เคย  
เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ ( ) เคย ( ) ไม่เคย  
อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือไม่ ( ) เคย ( ) ไม่เคย  
อยู่ระหว่างถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์หรือไม่ ( ) เคย ( ) ไม่เคย

8. ในการขอโอนครั้งนี้ข้าพเจ้า

- 8.1 เงินค่าขนย้ายครอบครัว ( ) ขอเบิก ( ) ไม่ขอเบิก  
8.2 เงินค่าพาหนะเดินทาง ( ) ขอเบิก ( ) ไม่ขอเบิก  
8.3 เงินค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ขอเบิก ( ) ไม่ขอเบิก  
8.4 เงินค่าเช่าบ้าน ( ) ขอเบิก ( ) ไม่ขอเบิก

9. กรณีที่ ก.พ. อนุมัติให้รับโอนในระดับ และอัตราเงินเดือนที่ต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม

- ข้าพเจ้า ( ) ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ ( ) ไม่ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าขอความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากตรวจพบว่าขาดคุณสมบัติดังกล่าว ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ์ในการพิจารณารับโอนมาสังกัดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** - เอกสารประกอบการโอน

1. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 1 รูป (ติดลงในช่องติดรูปถ่าย)
2. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนา ก.พ. 7 จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และสามารถเขียนแสดงผลการศึกษา (Transcripts of Records) ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

- แบบคำขอโอนมีระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่ยื่นคำขอโอน

- กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบทุกหน้า มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ.....(สวนราชการ).....  
เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด ขอรับรองว่า.....  
เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องในศีลธรรม และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ในหน้าที่การงานดี  
มีความ สนใจ และอุทิศสาหะในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับรอง

...../...../.....

**หมายเหตุ**

1. กรณีขอโอนติดตามสามี ให้แนบสำเนาคำสั่งย้ายของสามี
2. กรณีขอโอนกลับภูมิลำเนาเดิม ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม
3. กรณีขอโอนเพื่อดูแลบิดา มารดา ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา และใบรับรองแพทย์  
ในกรณีที่บิดาหรือมารดาเป็นโรคประจำตัว
4. ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาระดับ 7 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า และให้แนบสำเนาบัตรข้าราชการ  
ของผู้บังคับบัญชาด้วย

**ผู้อ้างอิงได้**

1. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... ชื่อสกุล.....  
ความสัมพันธ์..... อาชีพ.....  
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....  
.....  
.....  
โทร.....

2. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... ชื่อสกุล.....  
ความสัมพันธ์..... อาชีพ.....  
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....  
.....  
.....  
โทร.....

3. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... ชื่อสกุล.....  
ความสัมพันธ์..... อาชีพ.....  
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....  
.....  
.....  
โทร.....