

คู่มือ

การจดทะเบียน

องค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 4

ผังรายการเมนูบนเว็บไซต์ (Site Map)

ผังรายการเมนูบนเว็บไซต์ (Site Map)

ในเบื้องต้นโครงร่างของเมนูการทำงานจะประกอบไปด้วย เมนู *ข่าว* สำหรับแสดงข่าวสารที่มาจากระบบข่าวของกรมที่เกี่ยวข้องกับงาน NGO เมนู *กิจกรรม* สำหรับลงภาพกิจกรรมและคั่นงานกิจกรรม เมนู *จดทะเบียน* สำหรับขอจดทะเบียนเป็น NGO เมนู *ตรวจสอบ* สำหรับตรวจสอบสถานะการจดทะเบียนเป็น NGO ของผู้ขอจด รวมไปถึงส่วนจังหวัดอำนวยการยื่นรับการยื่นการเป็นหน่วยงานเกี่ยวกับ NGO ในพื้นที่ เมนู *ค้นหา* สำหรับค้นหา/จัดการ/ดูรายละเอียด/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงสถานะข้อมูลสมาชิก NGO เมนู *รายงานประจำปี* สำหรับสมาชิกที่จดทะเบียนแล้วนำเสนอรายงานประจำปี เมนู *รายงาน* สำหรับดูรายงานสรุปของข้อมูลสมาชิก NGO เมนู *ดาวน์โหลด* สำหรับแสดงรายการไฟล์หรือเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ที่จะเผยแพร่ โดยผู้ดูแลส่วนกลางจะผู้ลงข้อมูล เมนู *ติดต่อเรา* แสดงรายละเอียดการติดต่อของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภาพรวมรายการเมนูเบื้องต้น (Site Map) จะเป็นดังภาพ



ภาพที่ 4 ผังรายการเมนูบนหน้าเว็บ (Site Map)

ส่วนที่ 5

ขั้นตอนการใช้งาน

5.1 ภาพรวมขั้นตอนการจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์

การขอจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ องค์กรต่าง ๆ สามารถขอจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ได้ที่ URL <http://www.ngo.deqp.go.th> ซึ่งขั้นตอนพอสรุปได้ดังนี้

5.1.1 กรอกข้อมูลจดทะเบียน - เข้าหน้าเว็บ <http://www.ngo.deqp.go.th> เลือกเมนู *จดทะเบียน* ดังภาพที่ 5 จากนั้นกรอกข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร และแนบไฟล์ภารกิจ กิจกรรม ตามแบบฟอร์มการขอทะเบียนที่หน้าเว็บไซต์ เมื่อกรอกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ไม่มีข้อผิดพลาดให้กดปุ่ม *ขอจดทะเบียน* ท้ายแบบขอจดทะเบียน ดังภาพที่ 6 ถ้าใส่ข้อมูลครบถ้วน ระบบจะแสดงหน้าดังภาพที่ 7

5.1.2 ตรวจสอบ การขอจดทะเบียน – ผู้ขอจดทะเบียนสามารถตรวจสอบสถานะการจดทะเบียนได้ด้วยการกดที่เมนู *ตรวจสอบ* และเลือก เมนู *ตรวจสอบสถานะ* ดังภาพที่ แต่ผู้ใช้งานต้องล็อกอินเข้าสู่ระบบก่อน ดังภาพที่ 9 และภาพที่ 10 ถึงจะสามารถเข้าตรวจสอบได้ โดยใช้ username เป็นเลข 13 หลักขององค์กรที่ได้จดทะเบียนไว้ ส่วนรหัสผ่าน (password) ในเบื้องต้นคือ e-mail ของผู้ประสานงาน เมื่อล็อกอินได้แล้วจะปรากฏชื่อดังภาพที่ จากนั้นให้ไปที่เมนู *ตรวจสอบสถานะ* อีกครั้ง ผลจะปรากฏดังภาพที่ 11 ถ้าสถานะยังไม่มีเปลี่ยนแปลงจากคำว่า “ขอจดทะเบียน” เป็นอย่างอื่น ๆ ให้ติดต่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อตรวจสอบต่อไป

5.1.3 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบข้อมูลการสมัคร ถ้าเอกสารถูกต้องครบถ้วนสถานะของผู้ขอจดทะเบียนจะเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ” แต่ถ้าเอกสารไม่ครบถ้วน สถานะขอของผู้ขอจดทะเบียนจะเปลี่ยนเป็น “เอกสารไม่สมบูรณ์” ซึ่งผู้ขอจดทะเบียนต้องล็อกอินเข้าไปแก้ไขข้อมูล หรือผู้ดูแลขอแก้ไขสถานะเปลี่ยนเป็น “ขอเอกสารเพิ่มเติม” ดังภาพที่ 17 ในกรณีที่ทางกรมต้องการเอกสารอื่น ๆ เพิ่มเติมโดยกรมจะแจ้งไว้ที่หัวข้อหมายเหตุ ดังภาพที่ 17 ผู้ขอจดทะเบียนต้องดำเนินการล็อกอินและส่งเอกสารไฟล์เพิ่มเติมดังภาพที่ 19 ภาพที่ 20 และภาพที่ 21 เมื่อผู้ขอจดทะเบียนแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลแล้วเสร็จ ให้ติดต่อกรมเพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อมูลต่อไปอีกครั้ง

5.1.4 ขอให้จังหวัดยืนยันว่าเป็นองค์กร NGO จริง โดยกรมจะต้องร้องขอไปยังจังหวัดเพื่อตรวจสอบข้อมูล และเมื่อจังหวัดตรวจสอบแล้วเสร็จ ให้จังหวัดอัปโหลดเอกสารรับรอง กลับเข้ามาที่

ระบบจดทะเบียนอีกครั้ง โดยให้อัพโหลดมาที่ <http://www.ngo.deqp.go.th> เลือกเมนู *ตรวจสอบ* และเลือกเมนู *จังหวัดนำเข้าข้อมูลรับรอง* ดังภาพที่ และให้ใส่ เลขที่ทะเบียนองค์กร 13 หลัก และรหัสผ่านในการอัพโหลด 8 ตัวอักษร พร้อมแนบไฟล์หลักฐาน ดังภาพที่ 27 ภาพที่ 28 และภาพที่ 29 โดยทางกรมสามารถดู รหัสผ่านในการอัพโหลด ได้จากหน้าดูรายละเอียดขององค์กรที่มาขอจดทะเบียน ดังภาพที่ 26

5.1.5 กรมรวบรวมเอกสารเพื่อเสนอเซ็น กรมสามารถพิมพ์เอกสาร คส.1 และ คส.2 ได้จากทางหน้าเว็บหน้าดูรายละเอียดองค์กรที่จดทะเบียนดังภาพที่ 24 และภาพที่ 25

5.1.6 เมื่อรัฐมนตรีเซ็นอนุมัติแล้ว กรมอัพโหลดไฟล์ใบจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ได้ พร้อมทั้งเปลี่ยนสถานะเป็น จดทะเบียน ดังภาพที่ 32

5.1.7 ผู้ใช้งานทั่วไปสามารถค้นหาองค์กรที่จดทะเบียนแล้วได้จากหน้าค้นหา และผู้ขอจดทะเบียนสามารถ ตรวจสอบสถานะและโหลดสำเนา คส.2 ได้จากหน้าดูรายละเอียด และหน้าตรวจสอบสถานะ ดังภาพที่ 33 และภาพที่ 34

5.2 ภาพรวมขั้นตอนการจดทะเบียนที่กรมโดยใช้บัตรสมาร์ทการ์ด

ภาพรวมการทำงานจะเหมือนจะเหมือนกับการขอจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ เพียงแต่ผู้ร้องขอเข้ามาขอจดทะเบียนที่กรม โดยใช้เครื่องที่มีเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบสมาร์ทการ์ดติดตั้งอยู่

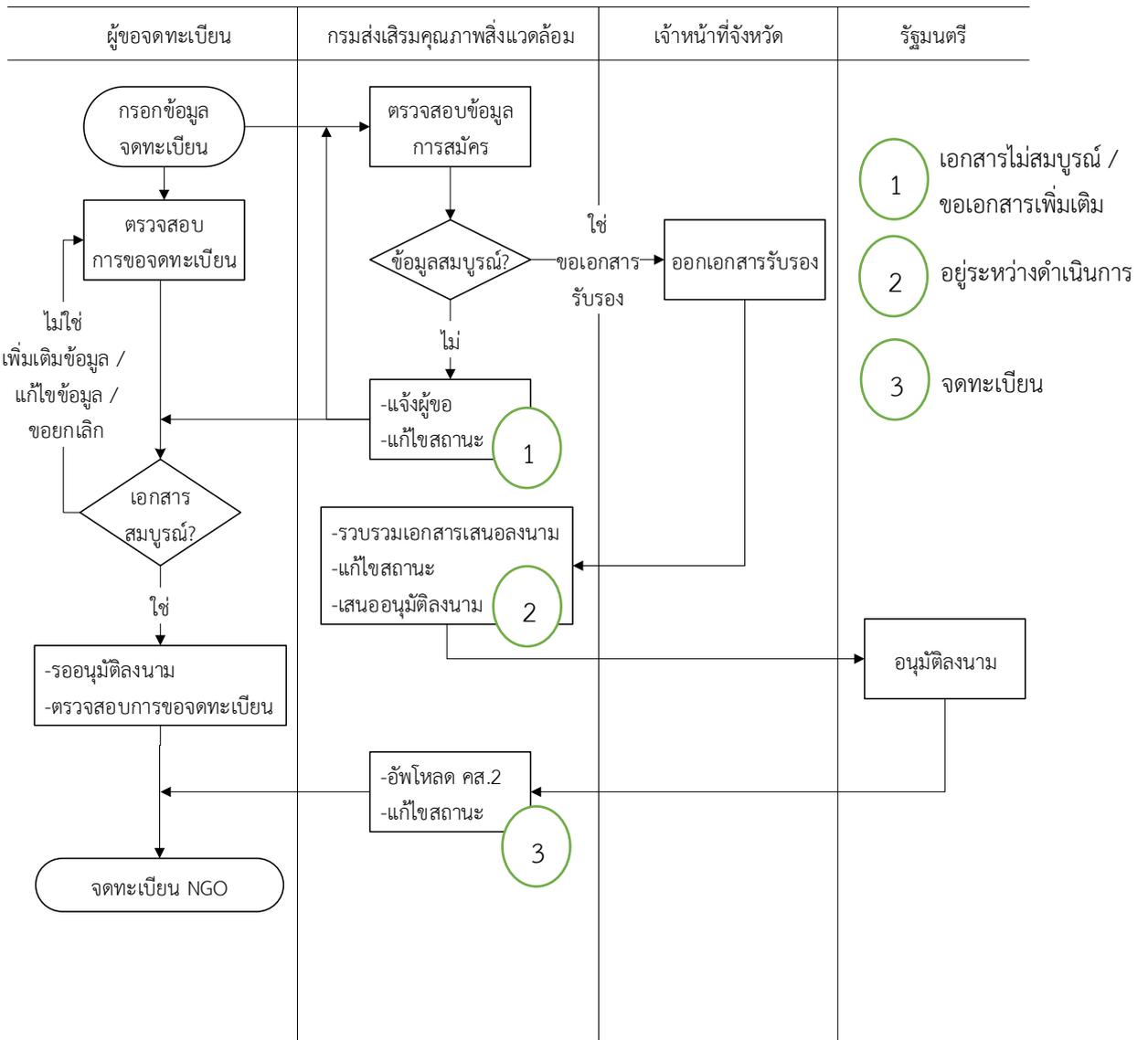
5.2.1 เรียกโปรแกรม NGO Registration

5.2.2 เสียบบัตรประชาชนที่เครื่องอ่านบัตรสมาร์ทการ์ด

5.2.3 กดปุ่ม “อ่านข้อมูลบัตร”

5.2.4 ตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นกดปุ่ม “ขอจดทะเบียน NGO” โปรแกรมก็จะเรียกการกรอกข้อมูลจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ขึ้นมาให้ แล้วก็ทำตามขั้นตอนของ 5.1

5.3 แผนผังภาพรวมขั้นตอนการจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์



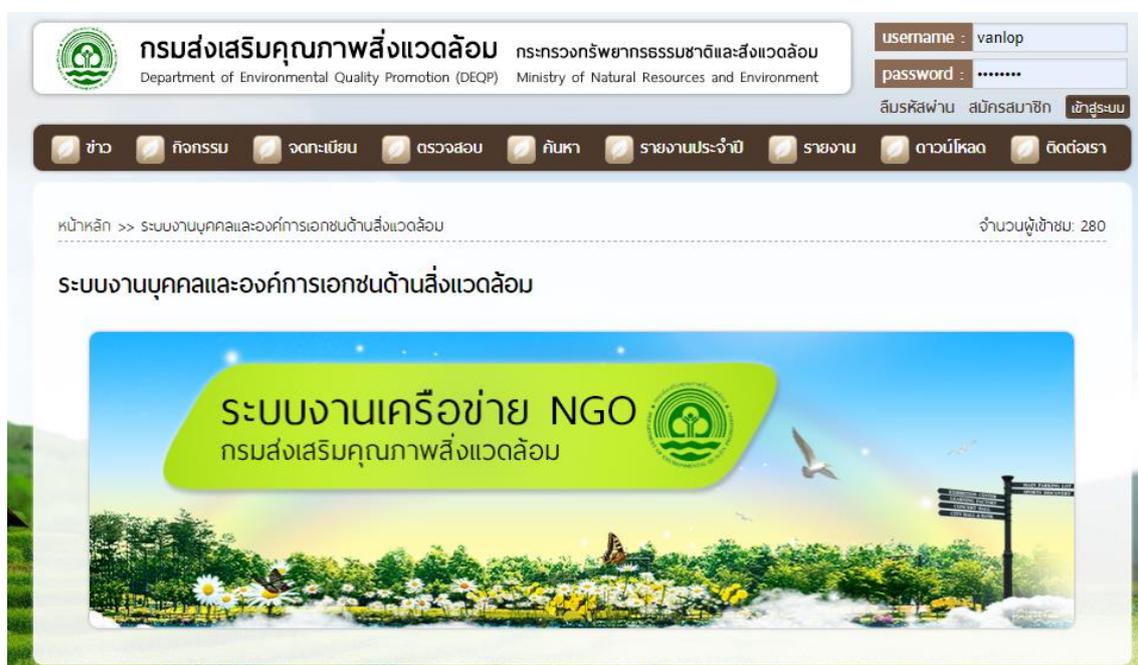
ส่วนที่ 6

หน้าจอการใช้งานระบบผ่านทางเว็บไซต์

6.1 กรอกข้อมูลการขอจดทะเบียน

6.1.1 เข้าเว็บไซต์ <http://www.ngo.deqp.go.th> จะปรากฏดังภาพที่ 5

6.1.2 กรอกข้อมูลและแนบไฟล์ประกอบการจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ ดังภาพที่ 6 เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน แล้วกดปุ่ม “ขอจดทะเบียน” เรียบร้อย จะเป็นดังภาพที่ 7 บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้น



ภาพที่ 5 หน้าจอภายหลังเมื่อเข้าเว็บไซต์ <http://www.ngo.deqp.go.th>

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
Department of Environmental Quality Promotion (DEQP) Ministry of Natural Resources and Environment

username : vanlop
password :

ลิ้งค์หน้า สบิกรสมาชิก เข้าสู่ระบบ

ข่าว กิจกรรม **จดทะเบียน** ตรวจสอบ ค้นหา รายงานประจำปี รายงาน ดาวโหลด ติดต่อเรา

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> จดทะเบียน จำนวนผู้เข้าชม: 233

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - จดทะเบียน

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลขอขึ้นทะเบียน

เขียนที่: *

วันที่: 09/01/2019

ข้าพเจ้า: *

นิติบุคคลประเภท: * --ไม่ระบุ--

จดทะเบียนนิติบุคคลวิ ฒ จังหวัด: * --ไม่ระบุ--

วันที่จดทะเบียน: * mm/dd/yyyy

เลขที่ทะเบียน: *

ที่อยู่สำนักงานใหญ่

เลขที่: *

แบบสำรวจความพึงพอใจ

มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

ข้าพเจ้ายินยอมให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเปิดเผยข้อมูลการจดทะเบียน และขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกไว้ข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

ขอจดทะเบียน

สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2558 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สอนตามข้อมูล : 0-2278-8400-19 หรือ E-mail : info@deqp.mail.go.th

SITE MAP

ภาพที่ 6 หน้ากรอกข้อมูลการจดทะเบียน

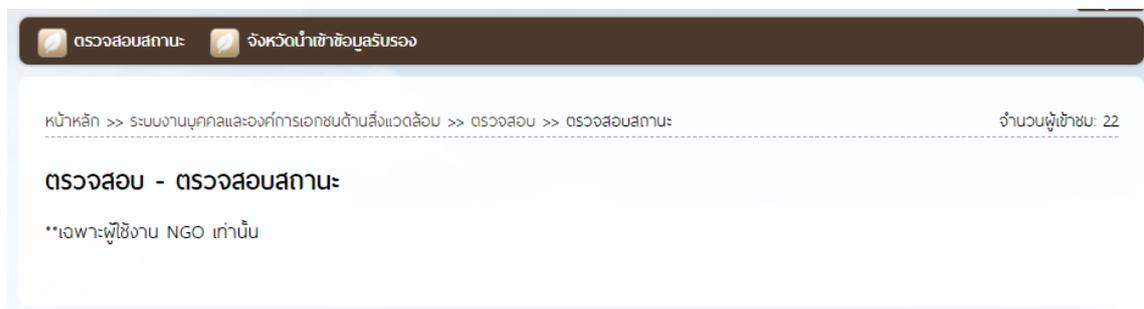
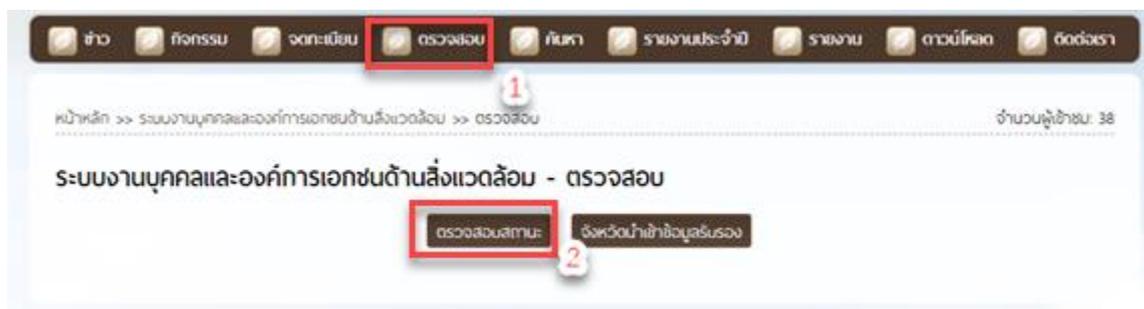
ภาพที่ 7 เมื่อกรอกข้อมูลการจดทะเบียนครบถ้วนสมบูรณ์

6.2 การตรวจสอบสถานะการขอจดทะเบียน

6.2.1 ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการขอจดทะเบียนได้ด้วยคปุมเมนู “ตรวจสอบ” และ “ตรวจสอบสถานะ” สำหรับผู้ใช้งานที่เข้าสู่ระบบแล้วเท่านั้น การตรวจสอบจะปรากฏดังภาพที่ 8 สำหรับผู้ใช้งานที่ไม่ได้ล็อกอินเข้าสู่ระบบ และ ภาพที่ 11 สำหรับผู้ที่ได้ล็อกอินเข้าสู่ระบบแล้ว ส่วนภาพที่ 9 จะเป็นหน้าจอสำหรับการล็อกอินเข้าสู่ระบบ เมื่อล็อกอินเสร็จแล้วจะปรากฏชื่อผู้ล็อกอินดังภาพที่ 10

6.2.2 สถานะ “ขอเอกสารเพิ่มเติม” / “เอกสารไม่สมบูรณ์” ผู้ขอจดทะเบียนต้องล็อกอินเข้าไปแก้ไขข้อมูลดังภาพที่ หรือนำส่งไฟล์เอกสารเพิ่มเติมดังภาพที่

6.2.3 สถานะ “อยู่ระหว่างดำเนินการ” แสดงว่าไม่มีปัญหา ให้รอการตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติมจากทางกรม



ภาพที่ 8 หน้าตรวจสอบสถานะการจดทะเบียน ในกรณีที่ไม่ได้ล็อกอินเข้าสู่ระบบ

6.3 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบข้อมูลการสมัคร

6.3.1 ล็อกอินเข้าสู่ระบบด้วยผู้ใช้ระดับ admin ดังภาพที่ 9 และภาพที่ 10

6.3.2 ค้นหา ผู้ดูแลสามารถค้นหาข้อมูลรายการผู้ขอจดทะเบียนได้จากเมนู “ค้นหา” ดังภาพที่ 12 สำหรับผู้ขอจดทะเบียน เมื่อล็อกอินเข้ามาแล้ว ระบบจะแสดงรายการของตนเองขึ้นมา ซึ่งผู้ใช้งานองค์กร หรือผู้ดูแล สามารถใส่ข้อมูลการกรองเพื่อเลือกค้นหาเฉพาะรายการที่ต้องการได้ โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกตัวกรองจาก ชื่อองค์กร สถานะ ภาค จังหวัด ประเภทนิติบุคคล ด้านความเชี่ยวชาญ และการยื่นขอ คส.3 ตัวอย่างการค้นหา จะเป็นดังภาพที่ 13 และภาพที่ 14

6.3.3 ดูรายละเอียด เมื่อรายการค้นหาปรากฏจากข้อ 6.3.2 จะมีตัวให้เลือก ดูรายละเอียด (สำหรับทุกผู้ใช้งาน) ดังภาพที่ 13 ภาพที่ 14 และ ภาพที่ 15 ผู้ใช้งานทั่วไป หรือกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สามารถเข้ามาดูข้อมูล เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล โดยมีรายละเอียดดังภาพที่ 16

6.3.4 แก้ไขข้อมูล เมื่อรายการค้นหาปรากฏจากข้อ 6.3.2 จะมีตัวให้เลือก แก้ไข (สำหรับองค์กรเจ้าของรายการ และผู้ดูแล) ดังภาพที่ 14 และภาพที่ 15 ผู้ดูแลสามารถแก้ไขข้อมูลสถานะของการขอจดทะเบียน หมายถึงการออกบันทึกเลขทะเบียน NGO และสำเนาเอกสาร คส.2

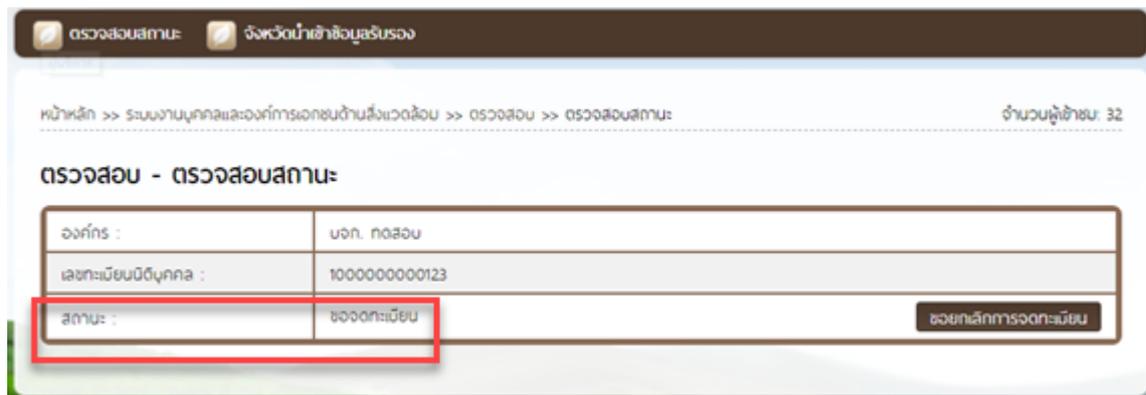
6.3.5 ลบข้อมูล เมื่อรายการค้นหาปรากฏจากข้อ 6.3.2 จะมีตัวให้เลือก ลบข้อมูล (เฉพาะผู้ดูแลเท่านั้น) ดังภาพที่ 15



ภาพที่ 9 การล็อกอินเข้าสู่ระบบด้วยเลข 13 หลักขององค์กร



ภาพที่ 10 เมื่อล็อกอินเข้าสู่ระบบแล้ว



ภาพที่ 11 หน้าแสดงผลการกดเมนู “ตรวจสอบสถานะ”

[ข่าว](#)
[กิจกรรม](#)
[จดทะเบียน](#)
[ตรวจสอบ](#)
[ค้นหา](#)
[รายงานประจำปี](#)
[รายงาน](#)
[ดาวน์โหลด](#)
[ติดต่อเรา](#)

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ค้นหา จำนวนผู้เข้าชม: 696

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - ค้นหา

ชื่อองค์การ/บุคคล สถานะ: --ไม่ระบุ--
 ภาค: --ไม่ระบุ-- จังหวัด: --ไม่ระบุ-- ประเภทนิติบุคคล: --ไม่ระบุ--
 ด้านความเชี่ยวชาญ: --ไม่ระบุ-- ยื่นขอ คส.3

เลือกตัวกรอง
แล้วกดปุ่ม
"ค้นหา"

ตารางแสดงข้อมูลรายชื่อองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อองค์การ/บุคคล	สถานะ	ความเชี่ยวชาญ	จัดการ
1	บจก. กตสอ (กรุงเทพมหานคร)	ของจดทะเบียน	ด้านทรัพยากรป่าไม้	ดูรายละเอียด แก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 12 หน้าเมนู “ค้นหา”

[ข่าว](#)
[กิจกรรม](#)
[จดทะเบียน](#)
[ตรวจสอบ](#)
[ค้นหา](#)
[รายงานประจำปี](#)
[รายงาน](#)
[ดาวน์โหลด](#)
[ติดต่อเรา](#)

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ค้นหา จำนวนผู้เข้าชม: 698

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - ค้นหา

ชื่อองค์การ/บุคคล สถานะ:
 ภาค: --ไม่ระบุ-- จังหวัด: --ไม่ระบุ-- ประเภทนิติบุคคล: --ไม่ระบุ--
 ด้านความเชี่ยวชาญ: --ไม่ระบุ-- ยื่นขอ คส.3

ตารางแสดงข้อมูลรายชื่อองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อองค์การ/บุคคล	สถานะ	ความเชี่ยวชาญ	จัดการ
1	บจก. กตสอ (กรุงเทพมหานคร)	ของจดทะเบียน	ด้านทรัพยากรป่าไม้	ดูรายละเอียด แก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 13 ตัวอย่างการค้นหาเฉพาะรายการที่มีสถานะ “ของจดทะเบียน”

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ค้นหา

จำนวนผู้เข้าชม: 708

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - ค้นหา

ชื่อองค์กร/บุคคล สถานะ:

ภาค จังหวัด ประเภทนิติบุคคล

ด้านความเชี่ยวชาญ ยื่นขอ คส.3

ตารางแสดงข้อมูลรายชื่อองค์กรเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อองค์กร/บุคคล	สถานะ	ความเชี่ยวชาญ	จัดการ
1	มูลนิธิเทคนิครรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สระบุรี)	จดทะเบียน (ขาดส่งรายงาน 6 ปี)		<input checked="" type="checkbox"/> ดูรายละเอียด
2	สมาคมพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม (สระบุรี)	จดทะเบียน (ขาดส่งรายงาน 9 ปี)		<input checked="" type="checkbox"/> ดูรายละเอียด

ภาพที่ 14 ตัวอย่างการค้นหาเฉพาะรายการที่มีสถานะจดทะเบียน และอยู่ในจังหวัดสระบุรี

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ค้นหา

จำนวนผู้เข้าชม: 717

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - ค้นหา

ชื่อองค์กร/บุคคล สถานะ:

ภาค จังหวัด ประเภทนิติบุคคล

ด้านความเชี่ยวชาญ ยื่นขอ คส.3

ตารางแสดงข้อมูลรายชื่อองค์กรเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อองค์กร/บุคคล	สถานะ	ความเชี่ยวชาญ	จัดการ
1	บจก. ทอดสอน (กรุงเทพมหานคร)	ขอจดทะเบียน	ด้านทรัพยากรน้ำ	<input checked="" type="checkbox"/> ดูรายละเอียด <input type="checkbox"/> แก้ไขข้อมูล <input checked="" type="checkbox"/> ลบข้อมูล

ภาพที่ 15 หน้าค้นหาที่มีตัวเลือกสำหรับ ดูรายละเอียด แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูล (สำหรับผู้ดูแล)



- ข่าว
- กิจกรรม
- จดทะเบียน
- ตรวจสอบ
- ค้นหา
- รายงานประจำปี
- รายงาน
- ดาวน์โหลด
- ติดต่อเรา

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> รายละเอียดสมาชิก

จำนวนผู้เข้าชม: 48

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - รายละเอียดสมาชิก



แก้ไข คส.1 คส.2 อนุมัติ



นดสอ 4



ข้อมูลจดทะเบียน	
ชื่อองค์การ/บุคคล :	บจก. กดสอ
สถานะ :	ขงจดทะเบียน
เลขทะเบียน NGO :	-
วันที่จดทะเบียน :	-
โลโก้ :	
เว็บไซต์ :	http://www.afa.ac.th
หมายเหตุ :	-

ที่อยู่สำนักงานใหญ่	
ที่อยู่สำนักงานใหญ่เลขที่ :	1/2
รหัสไปรษณีย์ :	10240
เบอร์โทรศัพท์ :	021234567
เบอร์โทรสาร :	021234568
ประเทศ :	Thailand

ตัวแทนองค์กร	
คำนำหน้า :	นาย
ชื่อ :	วิมล
นามสกุล :	จันทร์จำ
2	ดำเนินการต่อ >>>

เอกสารหลักฐาน	
สำเนาใบสำคัญแสดงการเป็นนิติบุคคล	cannot-buy.png
สำเนาข้อบังคับขององค์กรเอกชน	loopwait2.png
สำเนาหลักฐานการเป็นตัวแทนองค์กร	loopwait.png
หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน	v1.jpg
ประวัติและแผนการดำเนินงาน	loopwait2.png
หนังสือรับรองยืนยันสถานะ	ไม่พบไฟล์
เอกสารอื่น ๆ	ไม่พบไฟล์

6.4 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม แก้ไขข้อมูลสถานะการจดทะเบียน

6.4.1 แก้ไขสถานะเป็น “เอกสารไม่สมบูรณ์” เมื่อทางกรมตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ข้อมูลที่กรอกหรืออัปโหลดมานั้นไม่สมบูรณ์ หรือไฟล์ไม่ถูกต้อง

6.4.2 แก้ไขสถานะเป็น “ต้องการเอกสารเพิ่มเติม” เมื่อตรวจสอบดูแล้ว เอกสารยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม

6.4.3 แก้ไขสถานะเป็น “อยู่ในระหว่างการดำเนินการ” ในกรณีที่ตรวจสอบแล้ว ข้อมูลครบถ้วน เอกสารถูกต้องสมบูรณ์

6.4.4 ตัวอย่างการแก้ไขข้อมูล สถานะ และหมายเหตุ เป็นดังภาพที่ 17 และภาพที่ 18

วันที่สมัคร: 01/09/2019

วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด: -

ลบข้อมูล:

ซ่อนข้อมูล:

สถานะ: ขอเอกสารเพิ่มเติม

ยื่นขอเอกสาร คส.3:

วันที่อนุมัติ: mm/dd/yyyy

หมายเหตุ: ขอเอกสารเกี่ยวกับการทำกิจกรรม 2 ปีล่าสุด

สำเนา คส.2 : Choose File No file chosen

ใช้ภาพเดิม ใช้ภาพใหม่ ลบภาพเดิม

ภาพที่ 17 หน้าแก้ไขข้อมูล เพื่อแจ้งขอเอกสารเพิ่มเติม โดยการพิมพ์ข้อความในช่องหมายเหตุ และปรับเปลี่ยนสถานะเป็น “ขอเอกสารเพิ่มเติม”

ภาพที่ 18 เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว

6.5 ผู้จดทะเบียนเข้ามาแก้ไขข้อมูล หรืออัปโหลดเอกสารเพิ่มเติม

6.5.1 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมติดต่อกลับไปยังองค์กร เพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม โดยให้อัปโหลดหรือแก้ไขข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์

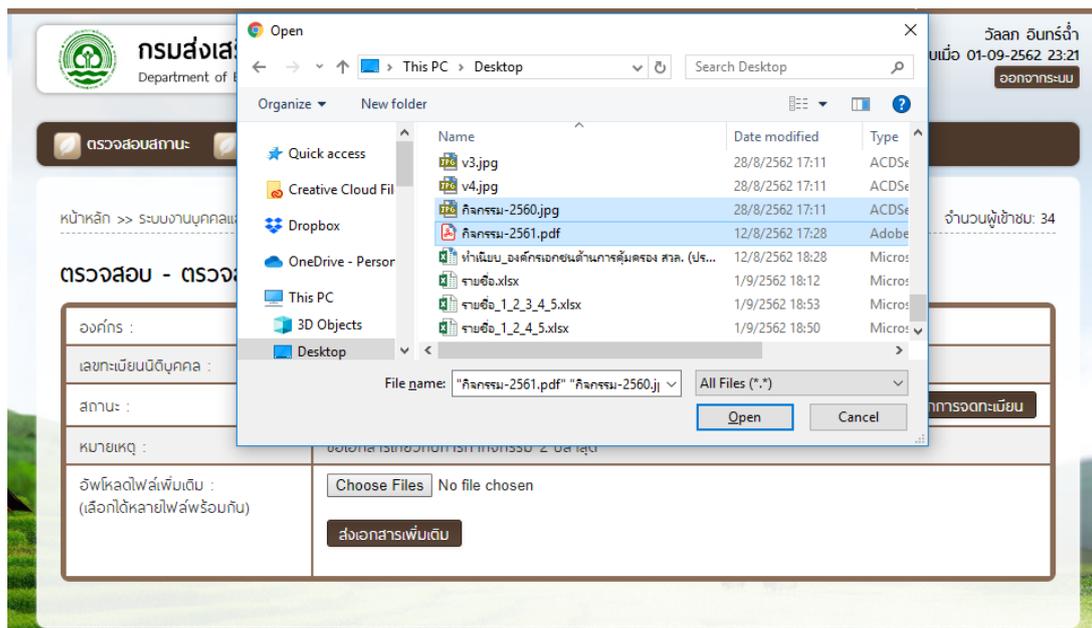
6.5.2 องค์กรผู้จดทะเบียนเข้ามาตรวจสอบสถานะการจดทะเบียน แล้วทราบถึงสถานะว่าเป็นว่าเป็น “เอกสารไม่สมบูรณ์” หรือ “ขอเอกสารเพิ่มเติม” ดังภาพที่ 19 ภาพที่ 20 และภาพที่ 21

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ตรวจสอบ >> ตรวจสอบสถานะ: จำนวนผู้เข้าชม: 34

ตรวจสอบ - ตรวจสอบสถานะ

องค์กร :	บจก. ทดสอบ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	ขอเอกสารเพิ่มเติม ขอยกเลิกการจดทะเบียน
หมายเหตุ :	ขอเอกสารเกี่ยวกับการทำกิจกรรม 2 ปีล่าสุด
อัพโหลดไฟล์เพิ่มเติม : (เลือกได้หลายไฟล์พร้อมกัน)	<input type="button" value="Choose Files"/> No file chosen <input type="button" value="ส่งเอกสารเพิ่มเติม"/>

ภาพที่ 19 หน้าตรวจสอบสถานะแสดงถึงหมายเหตุ และสถานะขอเอกสารเพิ่มเติม



ภาพที่ 20 การส่งเอกสารเพิ่มเติมของผู้จดทะเบียนจากเมนูตรวจสอบสถานะ

ตรวจสอบ - ตรวจสอบสถานะ

องค์กร :	บจก. กตสอ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	ขอเอกสารเพิ่มเติม ขอยกเลิกการจดทะเบียน
หมายเหตุ :	ขอเอกสารเกี่ยวกับการทำกิจกรรม 2 ปีล่าสุด
อัปโหลดไฟล์เพิ่มเติม : (เลือกได้หลายไฟล์พร้อมกัน)	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Choose Files No file chosen </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> ส่งเอกสารเพิ่มเติม บันทึกไฟล์เสร็จสิ้น </div> <div style="margin-top: 10px;"> รายการไฟล์ที่อัปโหลด: 1. กิจกรรสม-2560.jpg 2. กิจกรรสม-2561.pdf </div> </div>

ภาพที่ 21 เมื่ออัปโหลดเอกสารเพิ่มเติมแล้ว

6.6 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบข้อมูลการสมัครเพิ่มเติม

สำหรับองค์กรที่มีปัญหาเรื่องข้อมูลไม่ครบถ้วน ภายหลังจากที่ทางองค์กรได้แจ้งว่ามีกรแก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว ทางกรมสามารถ ตรวจสอบการส่งข้อมูลเพิ่มเติมได้จากทางหน้าดูรายละเอียดข้อมูล ดังภาพที่ 22 ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงเอกสารหลักฐาน หรือมีการเพิ่มเติมเอกสาร กรมสามารถดูเรียกดูเอกสารที่ทางองค์กรได้อัปโหลด/แก้ไขเพิ่มเติมทางหน้าดูรายละเอียดนี้



เอกสารหลักฐาน	
สำเนาใบสำคัญแสดงการเป็นนิติบุคคล	cannot-buy.png 👁 เปิด
สำเนาข้อบังคับขององค์กรเอกชน	loopwait2.png 👁 เปิด
สำเนาหลักฐานการเป็นตัวแทนองค์กร	loopwait.png 👁 เปิด
หลักฐานแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม	v1.jpg 👁 เปิด
ประวัติและแผนการดำเนินงาน	loopwait2.png 👁 เปิด
หนังสือรับรองยืนยันสถานะ	ไปพบไฟล์ 👁 เปิด
เอกสารอื่น ๆ	ไปพบไฟล์ 👁 เปิด

เอกสารเพิ่มเติม	
1.	กิจกรรสม-2560.jpg 👁
2.	กิจกรรสม-2561.pdf 👁

ภาพที่ 22 การเข้ามาดูเอกสารเพิ่มเติมที่หน้าดูรายละเอียดสำหรับผู้ดูแล

6.7 ขอเอกสารยืนยัน รับรองการเป็นองค์กร NGO จากทางจังหวัด

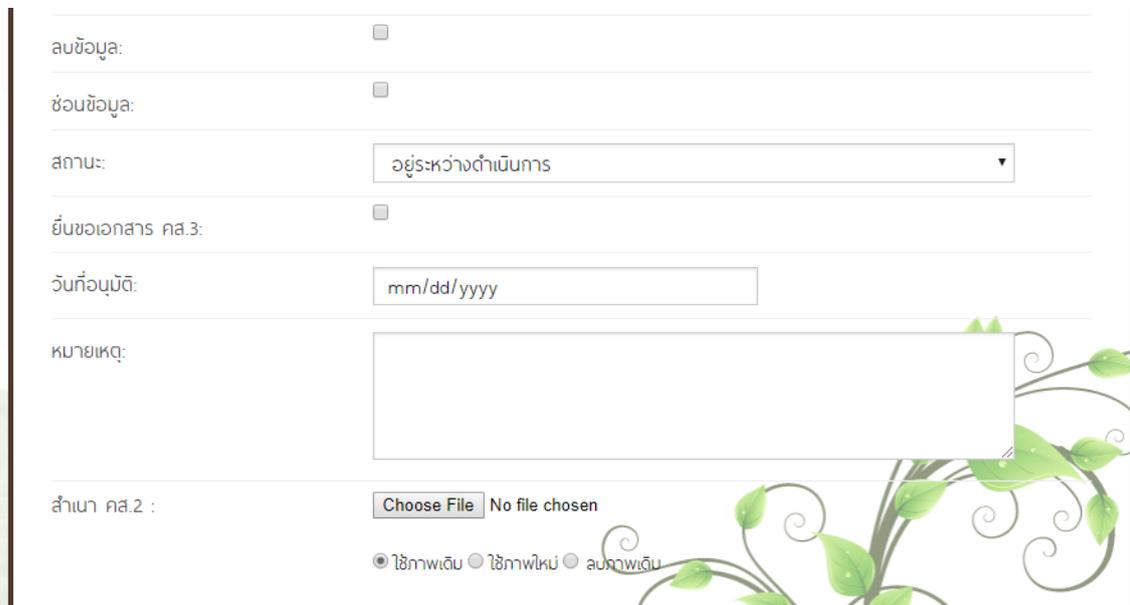
เมื่อองค์กรส่งเอกสารมาครบถ้วนแล้วขั้นต่อไปคือการขอเอกสารรับรองจากทางจังหวัด

6.7.1 แก้ไขสถานะการจดทะเบียนเป็น “อยู่ระหว่างการดำเนินการ” ดังภาพที่ 23 ซึ่งผู้จดทะเบียนจะสามารถทราบสถานะได้ทันทีดังภาพที่ 31

6.7.2 ทำเรื่องของหนังสือรับรองจากทางจังหวัด โดยให้ทางจังหวัดช่วยอัปเดตเอกสารให้ โดยแจ้งเลขที่ทะเบียน และรหัสผ่านจังหวัดอัปเดต ไปยังทางจังหวัด โดยที่สามารถขอเลขที่ทะเบียน และรหัสผ่านจังหวัดได้จากหน้าดูรายละเอียด ดังภาพที่ 26

6.7.3 เมื่อจังหวัดทำหนังสือรับรองเสร็จแล้ว ให้ทางจังหวัดอัปเดตเอกสารได้ที่เมนู “ตรวจสอบ” แล้วเลือก เมนู “จังหวัดนำเข้าสู่ข้อมูลรับรอง” โดยขั้นตอนการอัปเดตจะเป็นดังภาพที่ 27 ภาพที่ 28 และภาพที่ 29

6.7.4 ภายหลังจากที่ทางจังหวัดอัปเดตข้อมูลเสร็จแล้ว ทางกรมสามารถเข้าไปเรียกดูข้อมูลได้จากหน้าดูรายละเอียด ในหัวข้อเอกสารหลักฐาน เรื่อง หนังสือรับรองยืนยันสถานะ ดังภาพที่ 30



ลบบัญชี:

ซ่อนบัญชี:

สถานะ:

ยื่นขอเอกสาร คส.3:

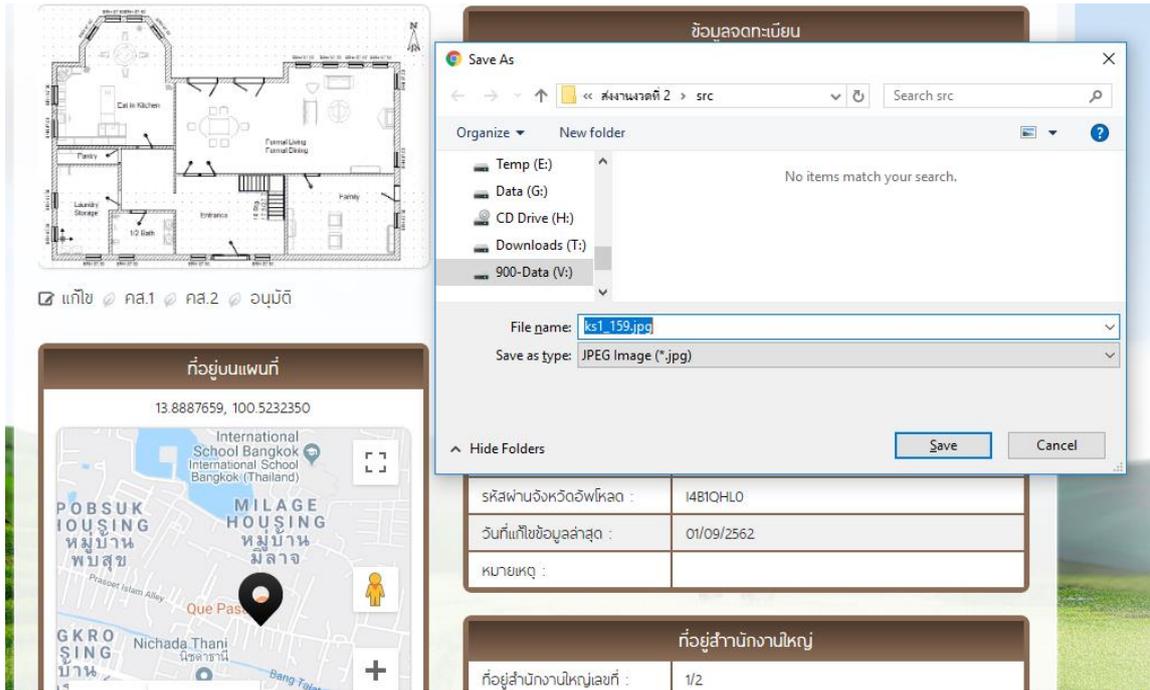
วันที่อนุมัติ:

หมายเหตุ:

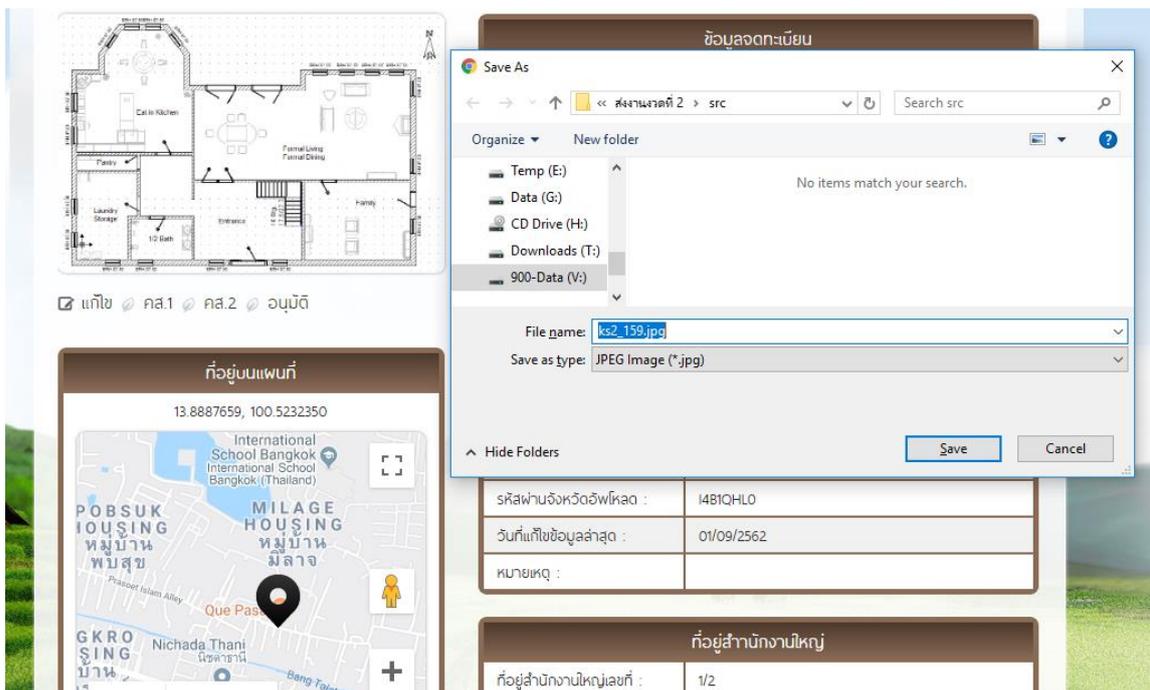
สำเนา คส.2 : No file chosen

ใช้ภาพเดิม ใช้ภาพใหม่ สวมภาพเดิม

ภาพที่ 23 การแก้ไขสถานะเป็น อยู่ระหว่างการดำเนินการ เพื่อรอการลงนามอนุมัติ



ภาพที่ 24 กดเมนู คส.1 เพื่อสร้างใบ คส.1 จากข้อมูล



ภาพที่ 25 กดเมนู คส.2 เพื่อสร้างใบ คส.2 จากข้อมูล

ข้อมูลจดทะเบียน	
ชื่อองค์กร/บุคคล :	บจก. ทดสอบ
สถานะ :	อยู่ระหว่างดำเนินการ
เลขทะเบียน NGO :	-
วันที่จดทะเบียน :	-
โลโก้ :	
เว็บไซต์ :	http://www.afa.ac.th
ประเภทนิติบุคคล :	สมาคม
จดทะเบียนนิติบุคคลไว้ ณ :	กรุงเทพมหานคร
วันที่จดทะเบียน :	05/08/2562
เลขที่ทะเบียน :	1000000000123
รหัสผ่านจังหวัดอัฟโหลด :	I4B1QHLO
วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด :	01/09/2562
หมายเหตุ :	

ภาพที่ 26 หน้าแสดงรายละเอียด การดูข้อมูลจดทะเบียน
เพื่อดูเลข 13 หลักและรหัสยืนยันการอัฟโหลด

ตรวจสอบสถานะ
จังหวัดนำเข้าข้อมูลรับรอง

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ตรวจสอบ >> จังหวัดนำเข้าข้อมูลรับรอง จำนวนผู้เข้าชม: 19

ตรวจสอบ - จังหวัดนำเข้าข้อมูลรับรอง

เลขที่ทะเบียนองค์กร รหัสผ่านในการอัฟโหลด

เลือกไฟล์เอกสาร No file chosen

ภาพที่ 27 หน้าสำหรับอัฟโหลไฟล์เอกสารยืนยันจากทางจังหวัด

ภาพที่ 28 หน้าสำหรับอัปโหลดไฟล์เอกสารยืนยันจากทางจังหวัดเมื่อกรอกข้อมูลแล้ว

ภาพที่ 29 เมื่อทางจังหวัดอัปโหลดข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

6.8 รวบรวมเอกสารเพื่อเสนอรัฐมนตรีลงนาม

6.8.1 กรมส่งเสริมสามารถเรียกดูเอกสารไฟล์ต่าง ๆ ที่องค์กรขอจดทะเบียนได้แนบมา ได้จากหน้าดูรายละเอียดเอกสาร

6.8.2 กรมส่งเสริมสามารถสั่งสร้าง เอกสาร คส.1 และ คส.2 จากทางเว็บไซต์ได้ โดยการกดเมนู คส.1 และ คส. 2 จากหน้าดูรายละเอียดเอกสาร ดังภาพที่ 24 และภาพที่ 25

6.9 จดทะเบียนเสร็จสิ้น

6.9.1 แก้ไขสถานะการจดทะเบียนเป็น “จดทะเบียน” บันทึกเลขทะเบียน NGO และอัปโหลดไฟล์สำเนาเอกสาร คส.2 ที่หน้าแก้ไขข้อมูล ดังภาพที่ 32 พร้อมกดปุ่มบันทึกข้อมูล

6.9.2 ผู้ใช้งาน หรือองค์การสามารถเรียกดูเอกสารสำเนาได้จากทางหน้าดูรายละเอียด และหน้าตรวจสอบสถานะ ซึ่งสถานะก็จะกลายเป็น “จดทะเบียน” ด้วยเช่นกัน ดังภาพที่ 33 และภาพที่ 34

เอกสารหลักฐาน	
สำเนาใบสำคัญแสดงการเป็นนิติบุคคล	cannot-buy.png  เปิด
สำเนาข้อบังคับขององค์กรเอกชน	loopwait2.png  เปิด
สำเนาหลักฐานการเป็นตัวแทนองค์กร	loopwait.png  เปิด
หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน	v1.jpg  เปิด
ประวัติและแผนการดำเนินการ	loopwait2.png  เปิด
หนังสือรับรองยืนยันสถานะ	S__44670981.jpg  เปิด
เอกสารอื่น ๆ	ไม่พบไฟล์  เปิด

ภาพที่ 30 ผู้ดูแลสามารถเข้าไปดูเอกสารรับรองจากจังหวัดได้ทางหน้าดูรายละเอียด

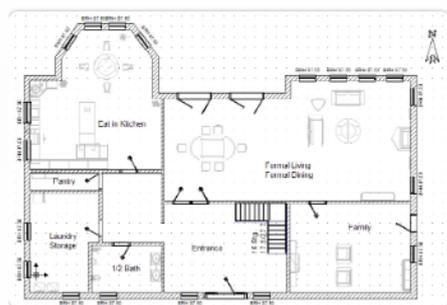
ตรวจสอบ - ตรวจสอบสถานะ

องค์กร :	บจก. ทดสอบ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	อยู่ระหว่างดำเนินการ ขอยกเลิกการจดทะเบียน
หมายเหตุ :	

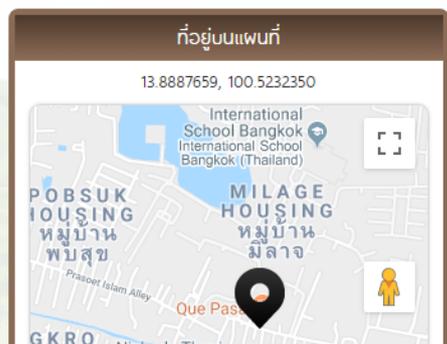
ภาพที่ 31 หน้าตรวจสอบสถานะแสดงว่า อยู่ระหว่างการดำเนินการ

วันที่สมัคร:	01/09/2019
วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด:	01/09/2019
ลบข้อมูล:	<input type="checkbox"/>
ซ่อนข้อมูล:	<input type="checkbox"/>
สถานะ:	จดทะเบียน
ยื่นขอเอกสาร คส.3:	<input type="checkbox"/>
วันที่อนุมัติ:	09/02/2019
เลขทะเบียน NGO:	02/2562
หมายเหตุ:	
สำเนา คส.2 :	Choose File ks2_159.jpg
	<input type="radio"/> ใช้งานเพิ่มเติม <input checked="" type="radio"/> ใช้งานใหม่ <input type="radio"/> ลบภาพเดิม

ภาพที่ 32 หน้าแก้ไขข้อมูล เปลี่ยนสถานะว่าเป็น จดทะเบียน และใส่เลขทะเบียน NGO พร้อมอัปโหลดไฟล์สำเนา คส.2



แก้ไข



ข้อมูลจดทะเบียน	
ชื่อองค์กร/บุคคล :	บจก. ทดสอบ
สถานะ :	จดทะเบียน
เลขทะเบียน NGO :	02/2562
วันที่จดทะเบียน :	2 กันยายน 2562
เอกสาร คส.2 :	ks2_159.jpg <input type="checkbox"/> เปิด
โลโก้ :	
เว็บไซต์ :	http://www.afa.ac.th
ประเภทนิติบุคคล :	สมาคม
จดทะเบียนนิติบุคคลไว้ ณ :	กรุงเทพมหานคร
วันที่จดทะเบียน :	05/08/2562
เลขที่ทะเบียน :	1000000000123
รหัสผ่านจังหวัดอัฟโหลด :	1481QHLO
วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด :	02/09/2562
หมายเหตุ :	-

ภาพที่ 33 หน้ารายละเอียดแสดงเลขทะเบียน NGO ที่ได้รับพร้อมสามารถกดดูสำเนาเอกสาร คส.2 ได้

ตรวจสอบสถานะ: จังหวัดนำเข้าข้อมูลรับรอง

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ตรวจสอบ >> ตรวจสอบสถานะ: จำนวนผู้เข้าชม: 45

ตรวจสอบ - ตรวจสอบสถานะ

องค์กร :	บจก. กตสอ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	จดทะเบียน
เอกสาร คส.2 :	ดาวโหลด ขอเอกสาร คส.3

ภาพที่ 34 หน้าตรวจสอบสถานะแสดงว่า “จดทะเบียน” พร้อมกดเรียกดูสำเนาเอกสาร คส.2 ได้

6.10 ส่งรายงานประจำปี

เมื่อองค์กรได้จดทะเบียนเรียบร้อยแล้ว สามารถใช้เมนู “รายงานประจำปี” เพื่อส่งรายงานประจำปีได้ ดังภาพที่ 35 ภาพที่ 36 และภาพที่ 37 และผู้ใช้งานทั่วไปสามารถเข้าไปดูเอกสารรายงานประจำปีได้ที่หน้าดูรายละเอียดดังภาพที่ 38 โดยถ้าต้องการลบรายการรายงานประจำปีที่ผิดพลาด ให้แจ้งผู้ดูแล โดยที่ผู้ดูแลสามารถลบรายการได้ที่หน้าดูรายละเอียดของแต่ละองค์กร

ข่าว กิจกรรม จดทะเบียน ตรวจสอบ ค้นหา รายงานประจำปี รายงาน ดาวโหลด ติดต่อเรา

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> รายงานประจำปี จำนวนผู้เข้าชม: 90

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - รายงานประจำปี

องค์กร :	บจก. กตสอ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	จดทะเบียน
รายงานประจำปี :	ชื่อรายงาน <input type="text" value="เช่น รายงานประจำปี 2562"/> ส่งรายงานประจำปี <input type="text" value="2562"/> <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="ส่งรายงานประจำปี"/>

ภาพที่ 35 หน้าส่งเอกสารรายงานประจำปีของแต่ละองค์กร ทำได้ที่หน้า “ตรวจสอบสถานะ”

รายงานประจำปี :	ชื่อรายงาน <input type="text" value="รายงานสิ้นปี 2562"/> ส่งรายงานประจำปี <input type="text" value="2562"/>
	<input type="button" value="Choose File"/> กิจกรรม-2562.pdf
	<input type="button" value="ส่งรายงานประจำปี"/>

ภาพที่ 36 แสดงการอัปโหลดรายงานประจำปี

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - รายงานประจำปี

องค์กร :	บจก. ทดสอบ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	จดทะเบียน
รายงานประจำปี :	ชื่อรายงาน <input type="text" value="เช่น รายงานประจำปี 2562"/> ส่งรายงานประจำปี <input type="text" value="2562"/> <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="ส่งรายงานประจำปี"/> รายการเอกสารรายงานประจำปี: 1. รายงานสิ้นปี 2562 (ปี 2562) ส่งวันที่ 2 กันยายน 2562

ภาพที่ 37 ประวัติการส่งรายงานประจำปี สามารถแจ้งผู้ดูแลเพื่อลบรายการได้

เอกสารเพิ่มเติม	
1.	กิจกรรม-2560.jpg <input type="button" value="ดู"/>
2.	กิจกรรม-2561.pdf <input type="button" value="ดู"/>

รายการกิจกรรม	
1.	ปลูกป่าชายเลน (2562)

รายงานประจำปี	
1. รายงานสิ้นปี 2562 (ปี 2562) ส่งวันที่ 2 กันยายน 2562	<input type="button" value="ลบข้อมูล"/>

ภาพที่ 38 รายงานประจำปีจะมาแสดงหน้าที่หน้าดูรายละเอียด โดยผู้ดูแล สามารถลบรายการได้

6.11 การยื่นขอ คส.3

องค์กรที่ได้รับการจดทะเบียนเป็น NGO แล้ว สามารถยื่นขอ คส.3 ได้ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์

6.11.1 องค์กรสามารถแจ้งขอเอกสาร คส.3 ได้จากหน้าตรวจสอบสถานะ ดังภาพที่ 39 และภาพที่ 40 เพื่อยืนยันการขอ และสถานะที่หน้าตรวจสอบจะเป็นดังภาพที่ 41

6.11.2 ผู้ดูแลสามารถค้นหาเฉพาะองค์กรที่มีการแจ้งขอ คส. 3 ออนไลน์ได้ผ่านทางหน้าเมนูค้นหา โดยเลือกตัวกรอง ยื่นขอ คส.3 ดังภาพที่ 42

6.11.3 เมื่อกรมดำเนินการยื่นขอเสร็จสิ้นแล้ว ให้มาแก้สถานะการขอ คส.3 เป็นปกติเหมือนเดิม โดยการเอาเครื่องหมายติ๊กออก ดังภาพที่ 43 และสถานะที่หน้าตรวจสอบก็กลับมาเป็นปกติดังภาพที่ 44

องค์กร :	บจก. ทดสอบ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	จตุกะเมียบ
เอกสาร คส.2 :	ดาวบโหลด

ขอเอกสาร คส.3

ภาพที่ 39 ผู้ใช้งานสามารถยื่นเอกสาร คส.3 ได้จากหน้าตรวจสอบสถานะโดยกดปุ่ม “ขอเอกสาร คส.3”

www.deqp.go.th says

ยืนยันการขอเอกสาร คส.3 บจก. ทดสอบ (1000000000123)?

OK Cancel

ภาพที่ 40 ยืนยันการขอเอกสาร คส.3

องค์กร :	บจก. ทดสอบ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	จตุกะเมียบ
เอกสาร คส.2 :	ดาวบโหลด
เอกสาร คส.3 :	ยื่นขอ คส.3

ขอเอกสาร คส.3

ภาพที่ 41 สถานะที่หน้าตรวจสอบ จะแสดงว่ามีกรยื่นขอ คส.3

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ค้นหา จำนวนผู้เข้าชม: 755

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - ค้นหา

ชื่อองค์กร/บุคคล สถานะ:

ภาค จังหวัด ประเภทนิติบุคคล

ด้านความเชี่ยวชาญ ยื่นขอ คส.3

ตารางแสดงข้อมูลรายชื่อองค์กรเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อองค์กร/บุคคล	สถานะ	ความเชี่ยวชาญ	จัดการ
1	บจก. กตสอ (กรุงเทพมหานคร)	จดทะเบียน	ด้านทรัพยากรป่าไม้	<input type="checkbox"/> ดูรายละเอียด <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขข้อมูล <input checked="" type="checkbox"/> ลบข้อมูล

ภาพที่ 42 ผู้ดูแลค้นหารายการที่มีการยื่นขอเอกสาร คส.3

วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด: 02/09/2019

ลบข้อมูล:

ซ่อนข้อมูล:

สถานะ:

ยื่นขอเอกสาร คส.3:

วันที่อนุมัติ:

เลขทะเบียน NGO:

หมายเหตุ:

สำเนา คส.2 : No file chosen

ใช้ภาพเดิม ใช้ภาพใหม่ ลบภาพเดิม

ภาพที่ 43 ผู้ดูแลเมื่อดำเนินการร้องขอ คส.3 เสร็จแล้วก็มาปรับแก้สถานะ เอกสารยื่นขอ คส.3 ออก

ตรวจสอบสถานะ: จังหวัดนำเข้าข้อมูลรับรอง

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ตรวจสอบ >> ตรวจสอบสถานะ: จำนวนผู้เข้าชม: 50

ตรวจสอบ - ตรวจสอบสถานะ

องค์กร :	บจก. กตสอ
เลขทะเบียนนิติบุคคล :	1000000000123
สถานะ :	จดทะเบียน
เอกสาร คส.2 :	ดาวน์โหลด ขอเอกสาร คส.3

ภาพที่ 44 สถานะที่หน้าตรวจสอบ การยื่นขอ คส.3 จะหายไป

6.12 การนำออกข้อมูลเป็น MS Excel

ผู้ดูแลสามารถนำออกข้อมูลองค์กร NGO เป็นรูปแบบ MS Excel ได้ โดยไปที่หน้าเมนูค้นหา จากนั้นใส่ตัวกรองเพื่อเลือกรายการองค์กรที่สนใจจากนั้นกดปุ่ม ค้นหา จากนั้นกดปุ่ม “บันทึกเป็น MS Excel” ดังภาพที่ 45 จากนั้นระบบจะให้เลือกเขตข้อมูลที่ต้องการนำออก ดังภาพที่ 46 และผลลัพธ์ของการนำออกจะเป็นดังภาพที่ 47

ข่าว กิจกรรม จดทะเบียน ตรวจสอบ **ค้นหา** รายงานประจำปี รายงาน ดาวน์โหลด ติดต่อเรา

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> ค้นหา จำนวนผู้เข้าชม: 859

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - ค้นหา

ชื่อองค์กร/บุคคล สถานะ: --ไม่ระบุ--

ภาค: --ไม่ระบุ-- จังหวัด: ประเภทนิติบุคคล: --ไม่ระบุ--

ด้านความเชี่ยวชาญ: --ไม่ระบุ-- ยื่นขอ คส.3 **ค้นหา** **บันทึกเป็น MS Excel...**

ตารางแสดงข้อมูลรายชื่อองค์กรเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อองค์กร/บุคคล	สถานะ	ความเชี่ยวชาญ	จัดการ
1	มูลนิธิไทยธรรมเชียงใหม่ (ประเทศไทย) (นนทบุรี)	จดทะเบียน (ขาดส่งรายงาน 2 ปี)		ดูรายละเอียด แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล
2	มูลนิธิอานนท์แห่งประเทศไทย (นนทบุรี)	จดทะเบียน (ขาดส่งรายงาน 23 ปี)		ดูรายละเอียด แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล
3	มูลนิธิพัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน (นนทบุรี)	จดทะเบียน (ขาดส่งรายงาน 23 ปี)		ดูรายละเอียด แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล
	มูลนิธิพัฒนาสุขภาพสังคม	จดทะเบียน		ดูรายละเอียด แก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 45 การนำออกข้อมูลเป็น MS Excel ที่หน้าเมนู ค้นหา

ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม - Member Manage Save As

เลือกข้อมูลที่ต้องการจะนำออก

ข้อมูลจดทะเบียน ที่อยู่สำนักงานใหญ่ ที่อยู่สำนักงานสาขา ข้อมูลตัวแทนองค์กร ความเชี่ยวชาญ และอื่น ๆ

นำออกเป็น MS Excel (.xlsx)

ภาพที่ 46 เลือกเขตข้อมูลที่ต้องการนำออก

ลำดับ	ชื่อองค์กร	สถานะ	เลขทะเบียน	วันที่จดทะเบียน	เว็บไซต์	ประเภทนิติบุคคล	จดทะเบียนนิติบุคคลไว้ ณ	วันที่จดทะเบียน	เลขที่ทะเบียน	วันที่
1	มูลนิธิเกษตรกรรมยั่งยืน (ประเทศไทย)	จดทะเบียน	4/2560	19 พฤษภาคม 2560		มูลนิธิ	-	-	9900000000157	
2	มูลนิธิช้างแห่งประเทศไทย	จดทะเบียน	1/2539	25 เมษายน 2539		มูลนิธิ	-	-	9900000000049	
3	มูลนิธิพัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน	จดทะเบียน	2/2539	25 เมษายน 2539		มูลนิธิ	-	-	9900000000050	
4	มูลนิธิพัฒนาสุขภาพสังคม	จดทะเบียน	5/2541	17 กรกฎาคม 2541		มูลนิธิ	-	-	9900000000068	
5	มูลนิธิเพื่อการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ (ประเทศไทย)	จดทะเบียน	3/2554	25 พฤษภาคม 2554		มูลนิธิ	-	-	9900000000130	
6	มูลนิธิกรีนโลก	จดทะเบียน	16/2553	18 ตุลาคม 2553		มูลนิธิ	-	-	9900000000128	
7	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาอนามัย	จดทะเบียน	8/2537	27 พฤษภาคม 2537		มูลนิธิ	-	-	9900000000036	
8	มูลนิธิศูนย์ข่าวสารสภาวะแวดล้อมแห่งประเทศไทย	จดทะเบียน	1/2537	21 กุมภาพันธ์ 2537		มูลนิธิ	-	-	9900000000031	
9	มูลนิธิสถาบันรักษาส่งงานและสิ่งแวดล้อม	จดทะเบียน	15/2549	2 พฤศจิกายน 2549		มูลนิธิ	-	-	9900000000107	
10	มูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย	จดทะเบียน	2/2536	4 สิงหาคม 2536		มูลนิธิ	-	-	9900000000002	
11	มูลนิธิสวนแก้ว	จดทะเบียน	6/2545	7 กุมภาพันธ์ 2545		มูลนิธิ	-	-	9900000000086	
12	มูลนิธิสืบาคะเสถียร	จดทะเบียน	15/2536	4 สิงหาคม 2536		มูลนิธิ	-	-	9900000000012	
13	สมาคมอนามัยแห่งประเทศไทย	จดทะเบียน	3/2539	25 เมษายน 2539		สมาคม	-	-	9900000000051	
14	สมาคมอนุรักษ์นกและธรรมชาติแห่งประเทศไทย	จดทะเบียน	5/2540	23 เมษายน 2540		สมาคม	-	-	9900000000054	
15	สมาคมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสิ่งแวดล้อม	จดทะเบียน	1/2536	4 สิงหาคม 2536		สมาคม	-	-	9900000000001	
16	สมาคมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมมนุษย์	จดทะเบียน	12/2540	23 เมษายน 2540		สมาคม	-	-	9900000000060	

ภาพที่ 47 ตัวอย่างข้อมูลที่นำออกเป็น MS Excel

6.13 กิจกรรม

องค์กร NGO ที่มีข้อบัญญัติเข้าใช้งานระบบ หรือส่วนกลาง สามารถลงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ NGO ได้ โดยที่ องค์กรถ้าจะลงกิจกรรม และสามารถเรียกดูได้อย่างสาธารณะ ต้องได้รับการยินยอม หรืออนุมัติจากผู้ดูแลก่อน

6.13.1 ลงกิจกรรม ผู้ใช้งานสามารถลงข้อมูล กิจกรรม ได้จากเมนูกิจกรรม และเลือกเมนู “ลงกิจกรรม” และกรอกข้อมูล เนื้อหา และรูปภาพไม่เกิน 20 รูปพร้อมคำบรรยายภาพ ได้ดังภาพที่ 48 เมื่อกดบันทึกข้อมูลเรียบร้อยจะปรากฏดังภาพที่ 49

6.13.2 ค้นหากิจกรรม ผู้ใช้งาน หรือผู้ดูแล สามารถค้นหา หรือดูกิจกรรมได้จากเมนู กิจกรรม และไปที่ ค้นหากิจกรรม ผู้ใช้งานสามารถเลือกตัวกรองการค้นหากิจกรรม และกดปุ่ม ค้นหา เพื่อเลือกแสดงรายการกิจกรรมที่สนใจได้ ดังภาพที่ 50 ซึ่งผู้ใช้งานที่ไม่ใช่ผู้ดูแล จะเห็นเฉพาะกิจกรรมที่อนุมัติแล้วเท่านั้น ส่วนผู้ดูแลจะเห็นสถานะ [รออนุมัติ] สำหรับกิจกรรมที่ยังไม่ได้อนุมัติได้ด้วยเช่นกัน

6.13.3 ดูรายละเอียดกิจกรรม ภายหลังจากค้นหา ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดกิจกรรมได้โดยการกดที่ปุ่ม ดูรายละเอียด ดังภาพที่ 50 และผลลัพธ์การแสดงผลจะเป็นดังภาพที่ 51 ซึ่งผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มแชร์กิจกรรมได้จากไอคอนด้านบนของกิจกรรม

6.13.4 แก้ไขกิจกรรม/อนุมัติ องค์กรผู้ลงกิจกรรม สามารถแก้ไขข้อมูลกิจกรรมได้เฉพาะของตนเองเท่านั้น ส่วนผู้ดูแลและสามารถเข้าไปแก้ไข รวมถึงอนุมัติกิจกรรมได้ด้วยเช่นกัน การแก้ไขให้กดปุ่มแก้ไข ที่รายการค้นหา ดังภาพที่ 50 และตัวอย่างอนุมัติกิจกรรมจะเป็นดังภาพที่ 52 และภาพที่ 53 และเมื่ออนุมัติเสร็จสิ้นสถานะ [รออนุมัติ] จะหายไปดังภาพที่ 54

EN | TH



กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 Department of Environmental Quality Promotion (DEQP) Ministry of Natural Resources and Environment

เว็บไซต์
 01-09-
 เบอร์โทร 1662

กิจกรรม
ค้นหากิจกรรม
กิจกรรมล่าสุด

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> กิจกรรม >> ลงกิจกรรม จำนวนผู้ใ้

กิจกรรม - ลงกิจกรรม

ข้อมูลกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม: *

ด้านกิจกรรม: *

วันที่เริ่มจัดกิจกรรม: *

จังหวัด:

พิกัดละติจูด:

พิกัดลองจิจูด:

เว็บไซต์ของหน่วยงานพิกัด

รายละเอียดงาน : *

File Edit Insert View Format Table

Formats B I

A A




ก่อนเข้าสู่กิจกรรม ปลูกป่าชายเลน ห้องเรียนเชิงอนุรักษ์ ก็จะนำทางที่ผู้เรียนจากภาคอื่นๆ สักวันที่ไม่ใช่ทำไม้คอง ปลูกป่าชายเลน และปลูกเมล็ดข้าวไร่ สดชื่นแบบ
 ชาติไทย คือ ปลูกป่าชายเลน เป็นแหล่งที่ภาคเอกชนและองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรได้ร่วมกัน ปลูกป่าชายเลนและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

เพราะ ป่าชายเลน เป็นแหล่งที่ภาคเอกชนและองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรได้ร่วมกัน ปลูกป่าชายเลน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปลูกป่าชายเลน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปลูกป่าชายเลน
 เป็นที่ยอมรับและเหมาะสมที่สุดสำหรับภาคเอกชนและองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร ชาวไร่และผู้ประกอบการได้ร่วมกัน และที่สำคัญ ป่าชายเลน มีประโยชน์ทั้งทางเศรษฐกิจและทาง
 ทรัพยากรน้ำจืด รักษาสมดุลของชายฝั่งและบริเวณใกล้เคียง เป็นทั้งแหล่งศึกษาธรรมชาติ และ แหล่งพักผ่อนหย่อนใจ การ ปลูกป่าชายเลน จึงถือเป็น การท่องเที่ยวเชิง
 อนุรักษ์

p » strong Words: 57

ภาพกิจกรรมที่ 1 : DSC_0320.jpg
 ขนาดรูปไม่เกิน 800x600 px



ชื่อ/คำบรรยายภาพที่ 1:

คำสำคัญ:

สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2558 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม | สำนักงานฉอชอ : 0-2278-8400-19 หรือ E-mail : info@deqp.m

ภาพที่ 48 หน้าการลงกิจกรรม NGO

📄 ลจกิจกรรม
🔍 ค้นหากิจกรรม
📄 กิจกรรมล่าสุด

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> กิจกรรม >> ลจกิจกรรม
 จำนวนผู้เข้าชม: 53

กิจกรรม - ลจกิจกรรม

บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้น

ภาพที่ 49 ลงกิจกรรมเสร็จแล้ว

กิจกรรม - ค้นหากิจกรรม

ค้นหาภาพกิจกรรม (ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม)

ชื่อเรื่อง / รายละเอียดงาน/กิจกรรม

ปีที่จัด

จังหวัดที่จัด

กิจกรรมส่วนกลาง / หน่วยงาน

ด้านกิจกรรม

ค้นหา

ภาพที่ 50 หน้าค้นหากิจกรรม

- ก ก ก+ EN | TH   

11:00 AM
 02-09-2562 00:00
 เข้าสู่ระบบ แก้ไขข้อมูล ออกจากระบบ


กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 Department of Environmental Quality Promotion (DEQP) Ministry of Natural Resources and Environment

ลงกิจกรรม ค้นหากิจกรรม กิจกรรมล่าสุด

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การออกงานด้านสิ่งแวดล้อม >> กิจกรรม >> รายละเอียดกิจกรรม จำนวนผู้เข้าชม: 11

กิจกรรม - รายละเอียดกิจกรรม





แชร์ข้อมูลทางโซเชียล

ปลูกป่าชายเลน

- ด้าน : ด้านทรัพยากรน้ำ, น้ำใต้ดิน, น้ำผุด
- วันที่จัด : 1 กันยายน 2562
- จังหวัด : ตรี
- ทำสำกับ :

 PRINT

ปลูกป่าชายเลน ท้องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ต.คลองโคกลน



โดยในครั้งนี้ ทาง **ไม้ม กรุ๊ป** ได้พาวงอาสาสมัครมาทำกิจกรรม **ปลูกป่าชายเลน** ท้องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ที่ **บ้านไม้ชายเลน รีสอร์ท** จะเข้าถึงกัน ก็ต้องพึ่งเจ้าต้นนี้แหละ จะมีดีต่อก บลอดภัย ไม้ทำพัดประเพณี และรักธรรมชาติได้ถูกทาง




ลอนนีสสิทธ์ พ.ศ. 2558 ตามพระราชบัญญัติลอนนีสสิทธ์ พ.ศ. 2537 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ส่วนงานข้อมูล : 0-2278-8400-19 หรือ E-mail : info@deqp.mail.go.th

ภาพที่ 51 หน้าดูรายละเอียดกิจกรรม

ภาพที่ 52 ส่วนแก้ไขหน้ากิจกรรม เพื่อ อนุมัติ การแสดงแบบสาธารณะ

หน้าหลัก >> ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม >> กิจกรรม >> แก้ไขกิจกรรม จำนวนผู้เข้าชม: 13

กิจกรรม - แก้ไขกิจกรรม

บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้น

ภาพที่ 53 เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จสิ้น

กิจกรรม - ค้นหากิจกรรม

ค้นหาภาพกิจกรรม (ระบบงานบุคคลและองค์การเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม)

ชื่อเรื่อง / รายละเอียดงาน/กิจกรรม

ปีที่จัด

จังหวัดที่จัด

กิจกรรมส่วนกลาง / หน่วยงาน

ด้านกิจกรรม

ค้นหา

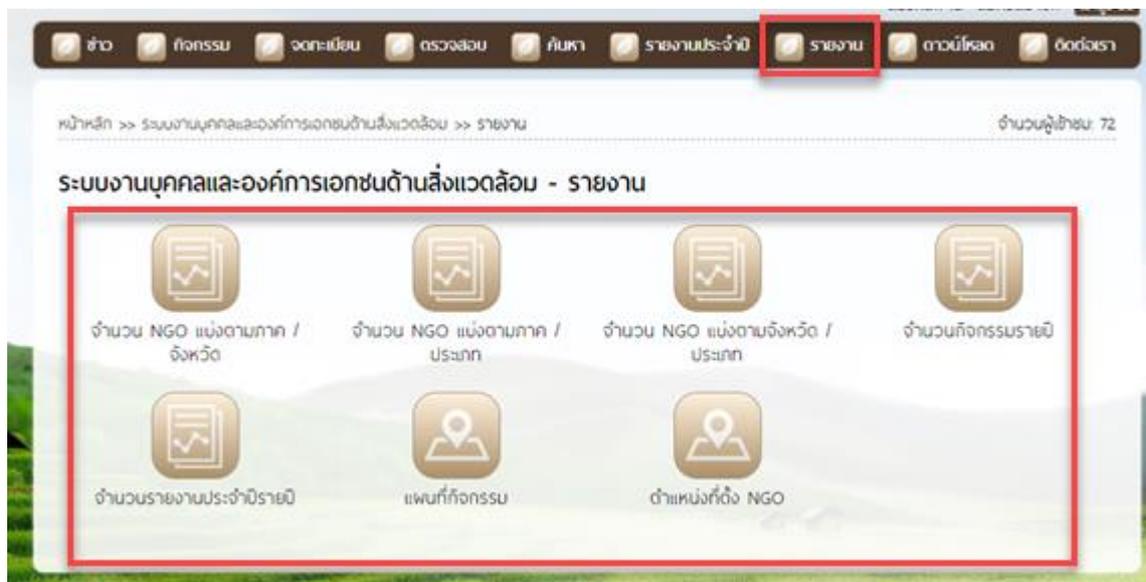
ลำดับ	งาน/กิจกรรม	ปีที่จัด	จัดการ
1	ปลูกป่าชายเลน (องค์กร: บจก. กตสอ)	2562	<input type="checkbox"/> ดูรายละเอียด <input type="checkbox"/> แก้ไข ดูรายการ

ภาพที่ 54 หน้าค้นหากิจกรรม

6.14 รายงาน

รายงานสรุปข้อมูลองค์กร NGO สามารถเรียกดูจากเมนู “รายงาน” ดังภาพที่ 55 ซึ่งจะมีรายงานดังต่อไปนี้

- 6.14.1 จำนวน NGO แบ่งตามภาค / จังหวัด รายงานจะเป็นดังภาพที่ 56
- 6.14.2 จำนวน NGO แบ่งตามภาค / ประเภท รายงานจะเป็นดังภาพที่ 57
- 6.14.3 จำนวน NGO แบ่งตามจังหวัด / ประเภท จำนวนกิจกรรมรายปี ดังภาพที่ 58
- 6.14.4 จำนวนกิจกรรมรายปี จำนวนรายงานประจำปีรายปี รายงานจะเป็นดังภาพที่ 59
- 6.14.5 จำนวนรายงานประจำปีรายปี แผนที่กิจกรรม รายงานจะเป็นดังภาพที่ 60
- 6.14.6 แผนที่กิจกรรม ตำแหน่งที่ตั้ง NGO รายงานจะเป็นดังภาพที่ 61
- 6.14.7 ตำแหน่งที่ตั้ง NGO รายงานจะเป็นดังภาพที่ 62



ภาพที่ 55 หน้าเมนูรายงาน

รายงาน - จำนวน NGO แบ่งตามภาค / จังหวัด

กราฟแท่งแสดงข้อมูลสรุปจำนวนองค์กรเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม ทั่วประเทศ แบ่งตามภูมิภาค

กดที่แท่งกราฟ เพื่อดูข้อมูลรายจังหวัด



จำนวนทั้งหมด 159 องค์กร

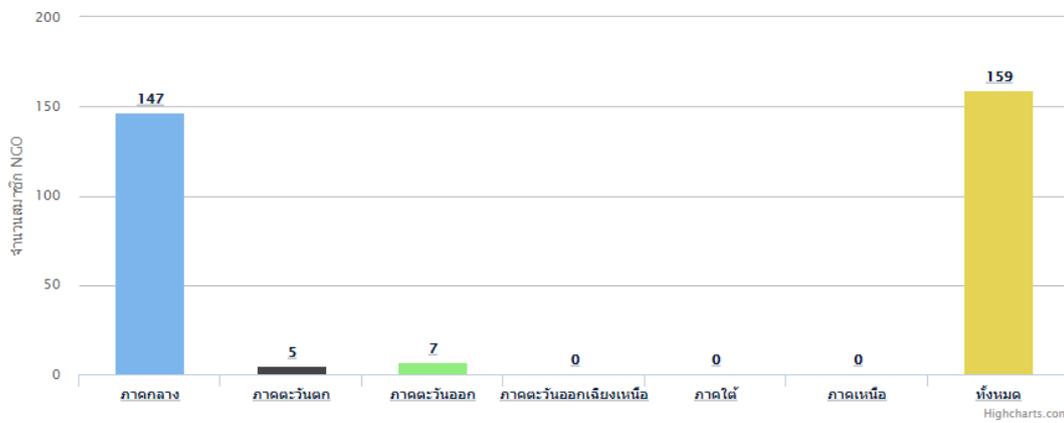
ภาค	จังหวัด	จำนวนองค์กรที่จดทะเบียน	จำนวนองค์กรที่อยู่ระหว่างการจดทะเบียน	จำนวนรวม
ภาคกลาง	กรุงเทพมหานคร	112	0	112
	กำแพงเพชร	0	0	0
	ชัยนาท	1	0	1
	นครนายก	0	0	0
	นครปฐม	5	0	5
	นครสวรรค์	0	0	0
	นนทบุรี	16	0	16
	ปทุมธานี	4	0	4
	พระนครศรีอยุธยา	1	0	1
	พิจิตร	0	0	0
	พิษณุโลก	0	0	0
	นนทบุรี	0	0	0
	นนทบุรี	0	0	0
ภาคเหนือ	ลำพูน	0	0	0
	อุตรดิตถ์	0	0	0
รวม		0	0	0
รวมทั้งหมด		159	0	159

ภาพที่ 56 รายงาน จำนวน NGO แบ่งตามภาค / จังหวัด

รายงาน - จำนวน NGO แบ่งตามภาค / ประเภท

กราฟแท่งแสดงข้อมูลสรุปจำนวนองค์กรเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม ทั่วประเทศ แบ่งตามภูมิภาคและประเภทองค์กร

กดที่แท่งกราฟ เพื่อดูข้อมูลรายประเภทองค์กร



จำนวนทั้งหมด 159 องค์กร

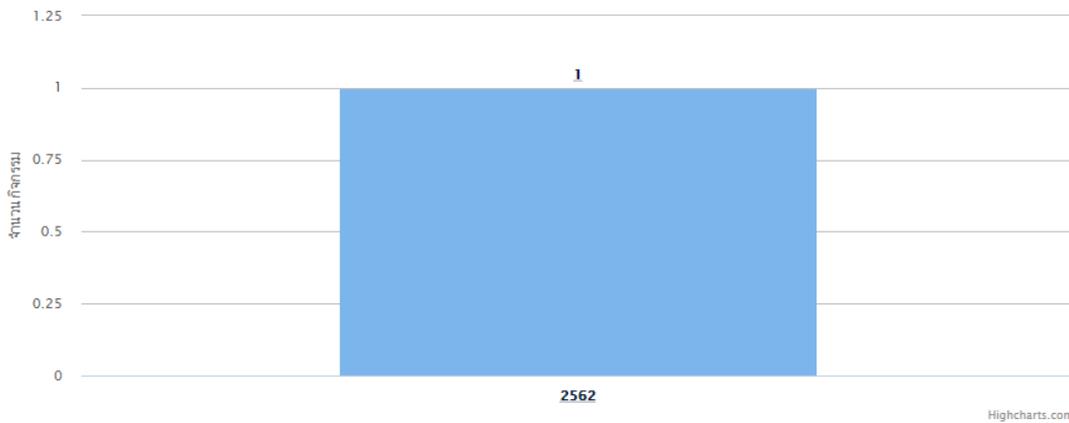
ภาค	ประเภทองค์กร	จำนวน
กลาง	มูลนิธิ	98
	สมาคม	49
	อื่น ๆ	0
	รวม	147
ตะวันตก	มูลนิธิ	3
	สมาคม	2
	อื่น ๆ	0
	รวม	5
ตะวันออก	มูลนิธิ	5
	สมาคม	2
	อื่น ๆ	0
	รวม	7
ตะวันออกเฉียงเหนือ	มูลนิธิ	0
รวมทั้งหมด	มูลนิธิ	106
	สมาคม	53
	อื่น ๆ	0
	รวม	159

ภาพที่ 57 รายงาน จำนวน NGO แบ่งตามภาค / ประเภท

รายงาน - จำนวนกิจกรรมรายปี

กราฟแท่งแสดงข้อมูลสรุปจำนวนกิจกรรม ทั่วประเทศ แบ่งตามปี

กดที่แท่งกราฟ เพื่อดูข้อมูลรายด้านกิจกรรม



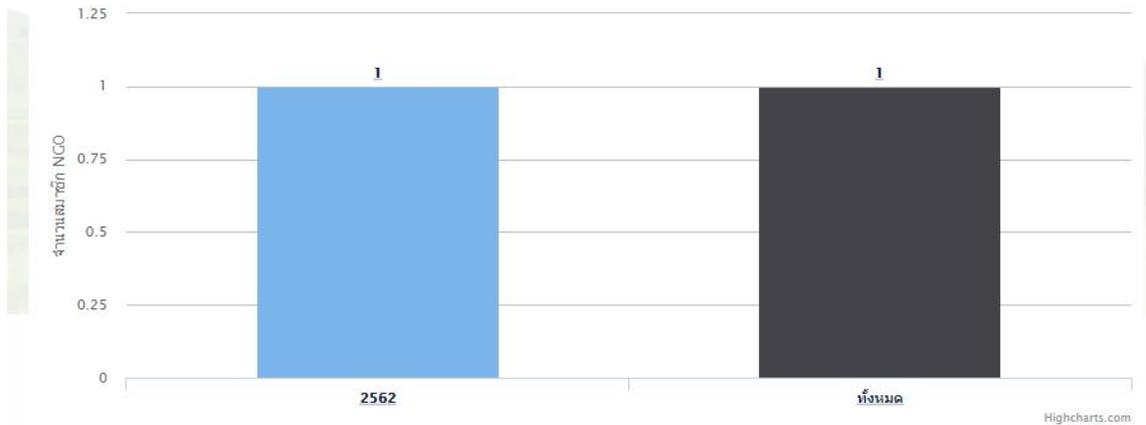
ปี พ.ศ.	ด้านกิจกรรม	จำนวน
2019	ด้านการบริหารจัดการขยะ	0
	ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	0
	ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ	0
	ด้านทรัพยากรดิน	0
	ด้านทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	0
	ด้านทรัพยากรน้ำ, น้ำใต้ดิน, น้ำผิวดิน	1
	ด้านทรัพยากรป่าไม้	0
	ด้านทรัพยากรพลังงาน	0
	ด้านทรัพยากรแร่ธาตุ	0
	ด้านทรัพยากรสัตว์ป่า	0
	ด้านมลภาวะ	0
	ด้านอื่น ๆ	0
รวม		1
รวมทั้งหมด		1

ภาพที่ 59 รายงาน จำนวนกิจกรรมรายปี จำนวนรายงานประจำปีรายปี

รายงาน - จำนวนรายงานประจำปีรายปี

กราฟแท่งแสดงข้อมูลสรุปจำนวนรายงานประจำปี ทั่วประเทศ แบ่งตามปี

กดที่แท่งกราฟ เพื่อดูข้อมูลรายประเภทองค์กร

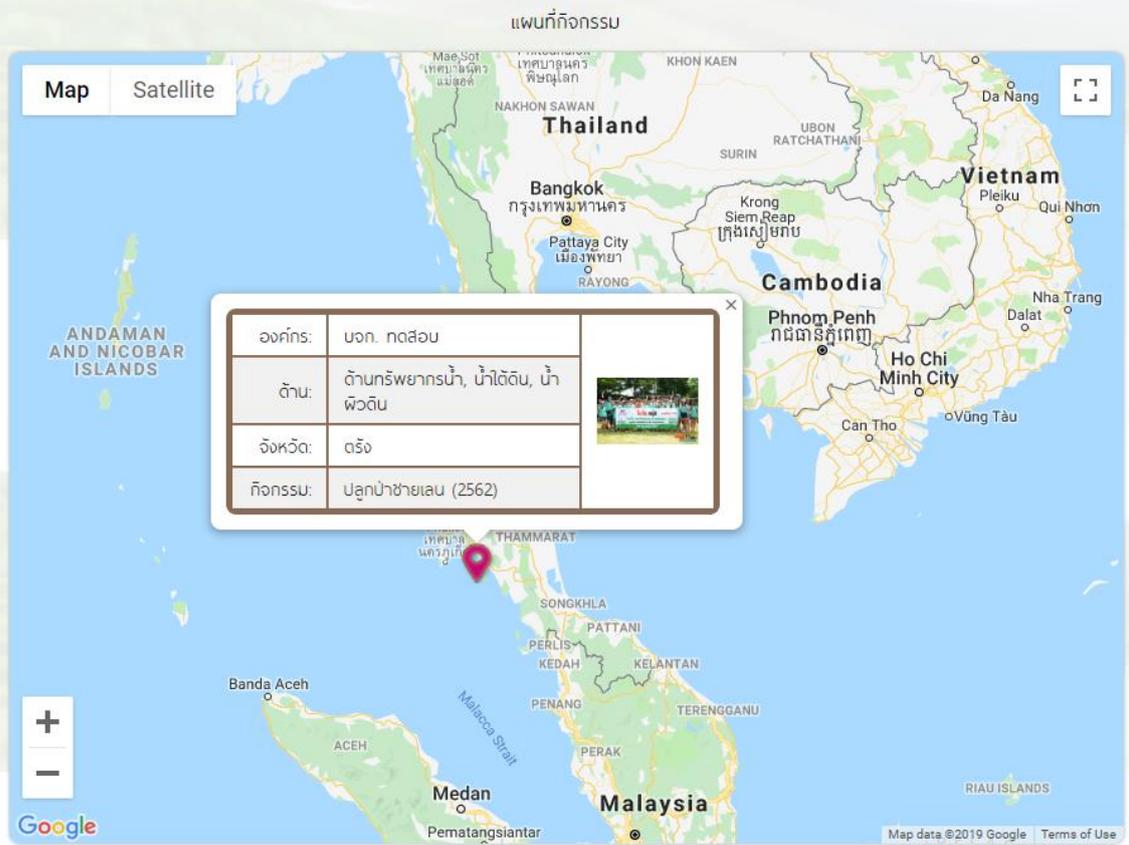


ปี พ.ศ.	ประเภทองค์กร	จำนวน
2562	มูลนิธิ	0
	สมาคม	1
	อื่น ๆ	0
	รวม	1
รวมทั้งหมด		1

รายงาน - แผนที่กิจกรรม

ปีที่จัด 2562 ด้านความเชี่ยวชาญ --ไม่ระบุ--

องค์กร กิจกรรม ค้นหา



ค้นพบกิจกรรมที่มีพิกัดตำแหน่ง 1 กิจกรรม จาก 1 กิจกรรม

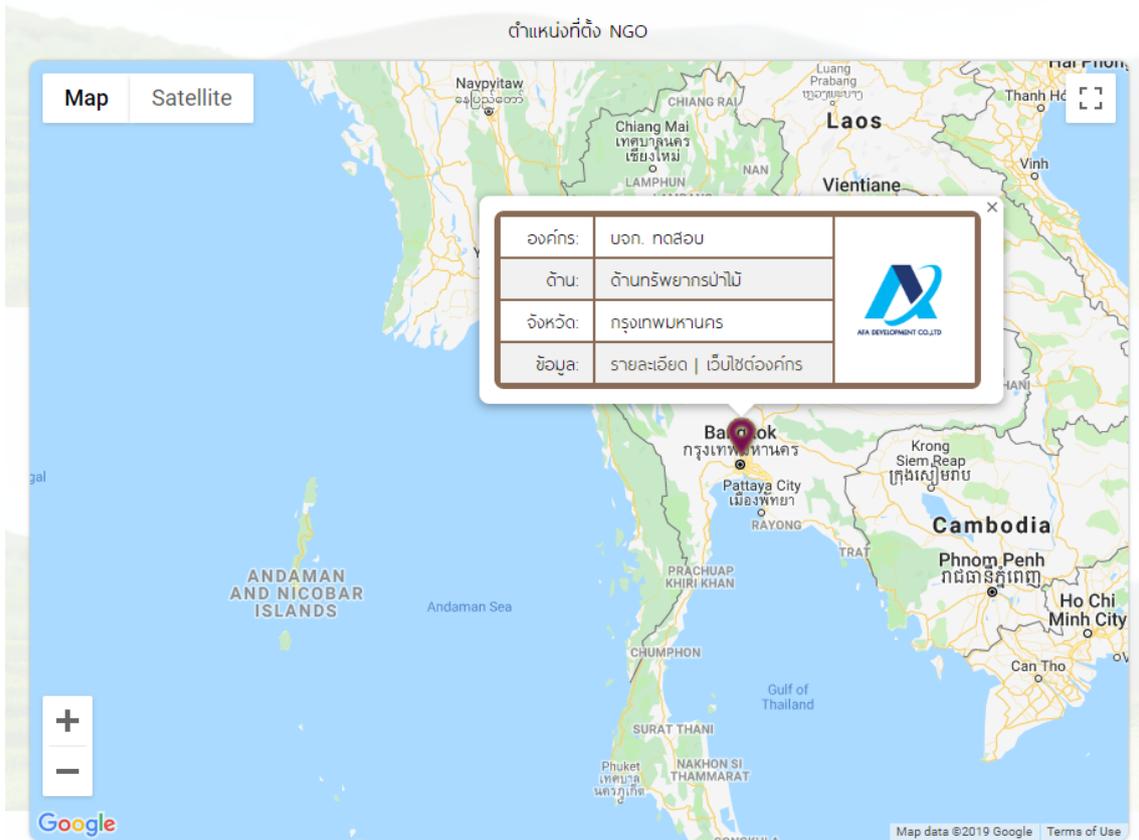
(จากจำนวนกิจกรรมทั้งหมด 1 กิจกรรม และจำนวนกิจกรรมที่มีพิกัดตำแหน่งทั้งหมด 1 กิจกรรม)

ด้านทรัพยากรดิน	ด้านทรัพยากรแร่ธาตุ	ด้านทรัพยากรน้ำ, น้ำใต้ดิน, น้ำผิวดิน
ด้านทรัพยากรพลังงาน	ด้านทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
ด้านทรัพยากรป่าไม้	ด้านทรัพยากรสัตว์น้ำ	ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
ด้านการบริหารจัดการขยะ	ด้านมลภาวะ	ด้านอื่น ๆ

ภาพที่ 61 รายงาน แผนที่กิจกรรม ตำแหน่งที่ตั้ง NGO

รายงาน - ตำแหน่งที่ตั้ง NGO

ภาค จังหวัด ประเภทนิติบุคคล ค้นหา



ค้นพบองค์กรที่มีพิกัดตำแหน่ง 1 องค์กร จาก 159 องค์กร

(จากจำนวนองค์กรทั้งหมด 159 องค์กร และจำนวนองค์กรที่มีพิกัดตำแหน่งทั้งหมด 1 องค์กร)

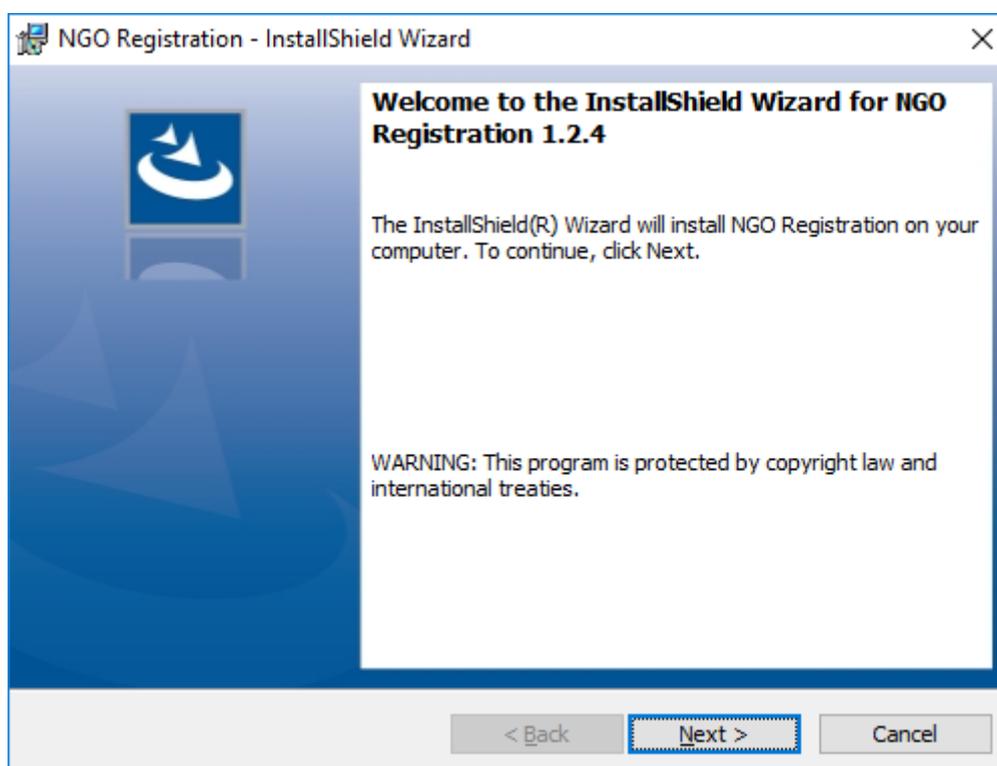
ด้านทรัพยากรดิน	ด้านทรัพยากรแร่ธาตุ	ด้านทรัพยากรน้ำ, น้ำใต้ดิน, น้ำผิวดิน
ด้านทรัพยากรพลังงาน	ด้านทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
ด้านทรัพยากรป่าไม้	ด้านทรัพยากรสัตว์น้ำ	ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
ด้านการบริหารจัดการขยะ	ด้านมลภาวะ	ด้านอื่น ๆ

ส่วนที่ 7

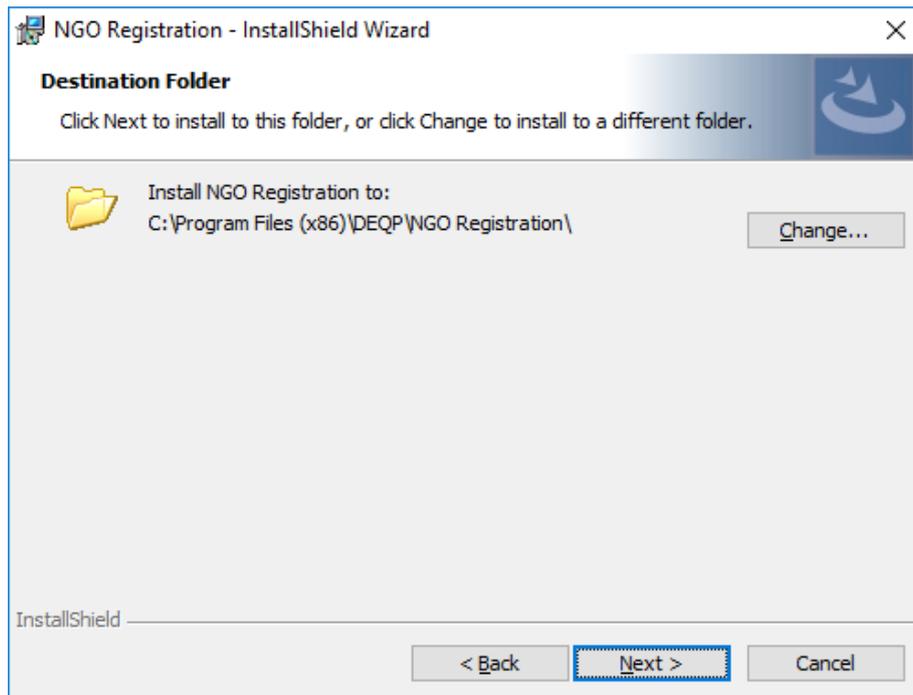
หน้าจอการใช้งานระบบด้วยบัตรสมาร์ทการ์ด

7.1 การติดตั้งโปรแกรม NGO Registration

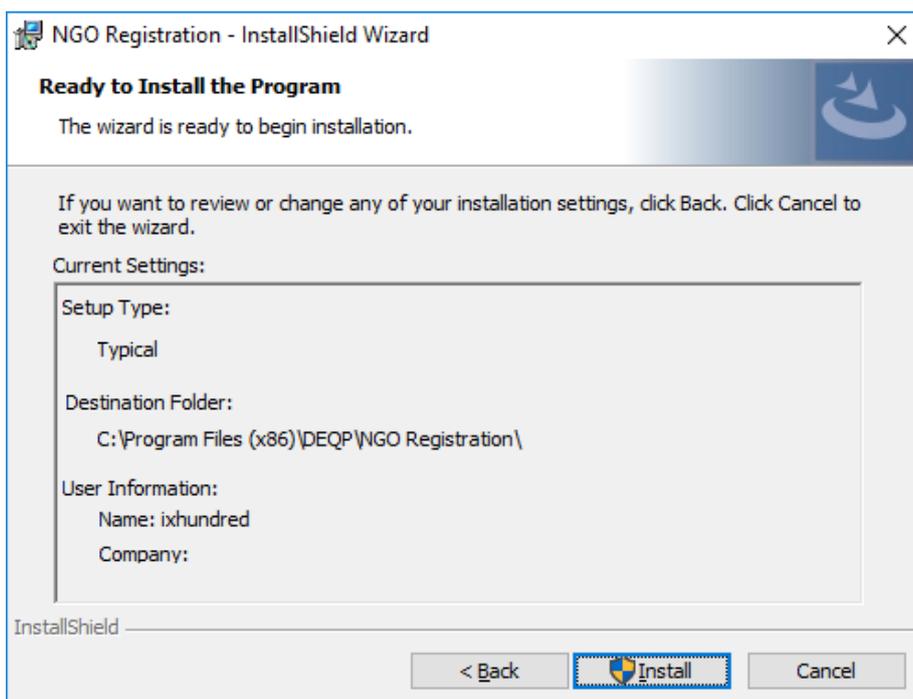
1. ดาวน์โหลดโปรแกรมได้ที่ http://www.deqp.go.th/media/files/smartngo_setup.zip
2. แยก .zip แล้วติดตั้งโปรแกรมโดยการเรียกโปรแกรม Setup.exe หน้าจอจะเป็นดังภาพที่ 63 ถึง ภาพที่ 66



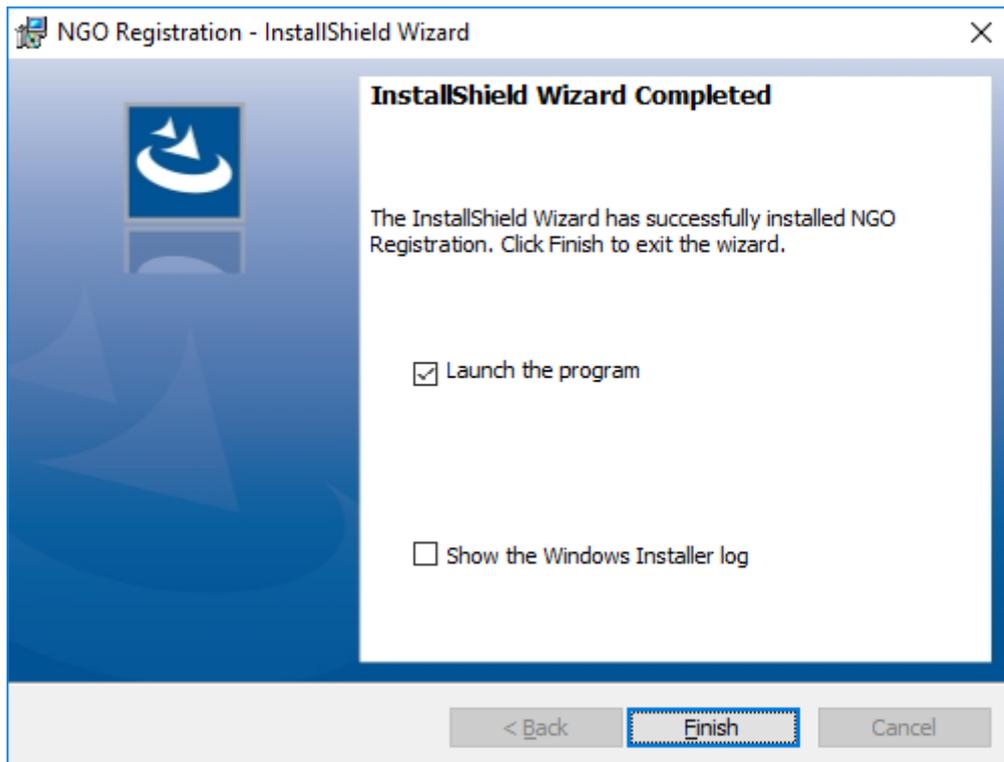
ภาพที่ 63 หน้าจอติดตั้งภายหลังเมื่อกด setup.exe



ภาพที่ 64 หน้าจอติดตั้งภายหลังเมื่อกด setup.exe #2 (เลือกโฟลเดอร์ติดตั้ง)



ภาพที่ 65 หน้าจอติดตั้งภายหลังเมื่อกด setup.exe #3



ภาพที่ 66 หน้าจอติดตั้งภายหลังเมื่อกด setup.exe #4

7.2 การขอจดทะเบียนด้วยบัตรสมาร์ตการ์ด

1. เปิดโปรแกรม NGO Registration ดังภาพที่ 67
2. เสียบเครื่องอ่านบัตรสมาร์ตการ์ด
3. เสียบบัตรประชาชนของผู้ประสานงาน
4. กดปุ่ม อ่านข้อมูลบัตร ดังภาพที่ 68
5. ตรวจสอบข้อมูล ให้ถูกต้อง
6. กดปุ่ม ขอจดทะเบียน NGO โปรแกรมจะไปเรียกระบบจดทะเบียนผ่านเว็บไซต์ขึ้นมา โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประสานงานอีก ดังภาพที่ 69
7. ทำตามขั้นตอนของการขอจดทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ ตามส่วนที่ 6

NGO Member Register 1.2.4

File

ข้อมูลตัวแทนองค์กร

คำนำหน้า :	<input type="text"/>	ที่อยู่เลขที่ :	<input type="text"/>
ชื่อ :	<input type="text"/>	ชื่อย :	<input type="text"/>
นามสกุล :	<input type="text"/>	ถนน :	<input type="text"/>
อายุ :	<input type="text"/>	จังหวัด :	<input type="text"/>
เลขบัตร :	<input type="text"/>	เขต/อำเภอ :	<input type="text"/>
		แขวง/ตำบล :	<input type="text"/>

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต :

ออกให้ ณ จังหวัด :

ภาพที่ 67 หน้าจอโปรแกรม NGO Registration เมื่อเรียกใช้งาน

NGO Member Register 1.2.2

File

ข้อมูลตัวแทนองค์กร

คำนำหน้า :	<input type="text" value="นาย"/>	ที่อยู่เลขที่ :	<input type="text" value="9/10"/>
ชื่อ :	<input type="text" value="วิมลภ"/>	ชื่อย :	<input type="text"/>
นามสกุล :	<input type="text" value="อินทร์จำ"/>	ถนน :	<input type="text"/>
อายุ :	<input type="text" value="44"/>	จังหวัด :	<input type="text" value="ปทุมธานี"/>
เลขบัตร :	<input type="text" value="1100600091007"/>	เขต/อำเภอ :	<input type="text" value="ลำลูกกา"/>
		แขวง/ตำบล :	<input type="text" value="ลาดสวาย"/>

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต :

ออกให้ ณ จังหวัด :

ภาพที่ 68 หน้าจอโปรแกรม NGO Registration เมื่อกดปุ่ม อ่านข้อมูลบัตร

คำนำหน้า:	นาย
ชื่อ: *	วิมลภ
นามสกุล: *	อินทร์ดำ
อายุ: *	44
สัญชาติ: *	ไทย
บัตรประจำตัว: *	บัตรประชาชน
บัตรเลขที่: *	1100600091007
ออกให้ ณ อำเภอ/เขต: *	กิ่งกั้นเทศบาลนครเชียงใหม่
ออกให้ ณ จังหวัด: *	เชียงใหม่
อยู่บ้านเลขที่: *	9/10
ตึก/ซอย: *	
ถนน: *	
จังหวัด: *	ปทุมธานี
เขต/อำเภอ: *	ลำลูกกา
แขวง/ตำบล: *	ลาดสวาย

ภาพที่ 62 หน้าจอรอกข้อมูลจดทะเบียน NGO ผ่านทางเว็บไซต์
เรียกโดยโปรแกรม NGO Registration